



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



CHEER

Cultural Heritage Entrepreneurs

Erasmus + Στρατηγική Εταιρική Σχέση για την
Εκπαίδευση Ενηλίκων

CHEER - Επιχειρηματίες πολιτιστικής
κληρονομιάς



**01 Μεθοδολογία για την ανάδειξη των ικανοτήτων των
ανέργων**

Ιούνιος 2019



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο στόχος της μεθοδολογίας του προγράμματος CHEER για τον εντοπισμό των ικανοτήτων είναι να αναγνωριστούν οι ικανότητες των ανέργων, οι οποίοι είναι πρόθυμοι να συμμετάσχουν στην κοινωνική επιχειρηματικότητα.

Το παρόν φυλλάδιο περιλαμβάνει:

- Μεθοδολογία για τον εντοπισμό των ικανοτήτων των ανέργων·
- Πλέγμα Συνέντευξης·
- Οδηγίες για τον Ερευνητή·
- Πλέγμα Αξιολόγησης ικανοτήτων·
- Προφίλ ικανοτήτων·
- Πλήρες Προφίλ Ικανοτήτων.

Αυτό το φυλλάδιο εκπονήθηκε στα πλαίσια του προγράμματος Erasmus+ Στρατηγική Εταιρική σχέση "CHEER - Επιχειρηματίες πολιτιστικής κληρονομιάς" (2018-2020) που χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Erasmus +. Η συνεργασία CHEER περιλαμβάνει τις: Zentrum für interkulturelle Bildung und Arbeit (Γερμανία), IDEC (Ελλάδα), Λαογραφική Εταιρεία Βαρνάβα Δήμου Μαραθώνα (Ελλάδα), Verein Multikulturell (Αυστρία), Millennium Center (Ρουμανία), Sozopol Foundation (Βουλγαρία) και Creative Ideas (Λετονία).

Οι συγγραφείς αυτού του φυλλαδίου είναι το Ίδρυμα Sozopol από τη Βουλγαρία (Prof. Violeta Nesheva PhD, Καθηγήτρια Tanya Parusheva, PhD Nevena Arnautska, Simona Todorova), Verein Multiculturele από την Αυστρία (TBC) και Creative Ideas από τη Λετονία (Alise Vitola PhD, Sanita Putnina).

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την εκπόνηση της παρούσας δημοσίευσης δεν αποτελεί θεώρηση του περιεχομένου, που αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών. Η Επιτροπή ουδεμία ευθύνη φέρει για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που εμπεριέχονται σε αυτήν.

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΥΠΟΒΑΘΡΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ CHEER

Το πρόγραμμα CHEER στοχεύει στην αντιμετώπιση της μακροχρόνιας ανεργίας και του κοινωνικού αποκλεισμού των μειονοτικών ομάδων με κοινωνική επιχειρηματικότητα μέσω της πολιτιστικής κληρονομιάς. Το πρόγραμμα θα αναπτύξει και θα ελέγξει μεθόδους και μέσα για την υποστήριξη των μακροχρόνια ανέργων ώστε να μπορέσουν να αξιοποιήσουν την τοπική πολιτιστική κληρονομιά της περιοχής τους ως βάση για την ανάπτυξη των κοινωνικών επιχειρήσεων, τη δημιουργία ικανοτήτων σε τοπικό επίπεδο και την κοινωνική ένταξη.

Οι στόχοι του προγράμματος CHEER είναι:

1. Να αναπτύξει μια μεθοδολογία για την αναγνώριση των ικανοτήτων των ανέργων.
2. Να αναπτύξει ένα πρόγραμμα κατάρτισης με πρακτικές δραστηριότητες και εργαλεία, που στοχεύουν στην κατάρτιση των συμμετεχόντων στην κοινωνική επιχειρηματικότητα και τη δυνατότητα διαμόρφωσης επιχειρηματικών ιδεών.



3. Να αναπτύξει έναν οδηγό, ο οποίος απευθύνεται σε εκπαιδευτές ανηλίκων, ώστε εκείνοι να μπορούν να εργάζονται με ανέργους και να τους υποστηρίζουν στην αξιοποίηση της πολιτιστικής κληρονομιάς για κοινωνική επιχειρηματικότητα.

4. Να αναπτύξει μία πλατφόρμα εκμάθησης μέσω διαδικτύου με πρόσθετες πηγές μάθησης, όπως webinars, βίντεο, χώρος διαμοιρασμού πληροφοριών και χώρος κοινωνικής δικτύωσης.

Η ομάδα στην οποία στοχεύει κυρίως το πρόγραμμα είναι εκπαιδευτές ανηλίκων, σύμβουλοι επιχειρήσεων, εκκολλητήρια και ενώσεις κοινωνικών επιχειρήσεων. Οι τελικοί δικαιούχοι του προγράμματος είναι οι μακροχρόνια άνεργοι και οι έμμεσοι δικαιούχοι - τοπικές κοινότητες.

Η ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ CHEER

Οι στόχοι της μεθοδολογίας και των μέσων του προγράμματος CHEER για την αναγνώριση των ικανοτήτων είναι:

- να **αναγνωρίσουν τις ικανότητες** των ανέργων, οι οποίοι είναι πρόθυμοι να συμμετάσχουν στην κοινωνική επιχειρηματικότητα·
- να **συμβάλουν στην αυτογνωσία** και να **παρέχουν κίνητρα** στους ανέργους ώστε να χρησιμοποιήσουν τις δικές τους δυνάμεις για να προχωρήσουν.

Τι είναι η ικανότητα; Η δυνατότητα χρήσης γνώσεων, δεξιοτήτων και προσωπικών, κοινωνικών και/ή μεθοδολογικών ικανοτήτων, σε καταστάσεις εργασίας ή σπουδών και στην επαγγελματική και προσωπική ανάπτυξη (Cedefop, 2014).

Η μεθοδολογία και τα μέσα του προγράμματος CHEER για την αναγνώριση των ικανοτήτων έχει σχεδιαστεί για μακροχρόνια ανέργους (ανέργους για τουλάχιστον ένα χρόνο), οι οποίοι επιθυμούν να συμμετέχουν στην κοινωνική επιχειρηματικότητα αξιοποιώντας την τοπική πολιτιστική κληρονομιά της περιοχής τους ως βάση για την ανάπτυξη των κοινωνικών επιχειρήσεων. Στοχεύει σε άτομα χαμηλής οικονομικής και κοινωνικής προέλευσης, που έχουν λιγότερες ευκαιρίες για περαιτέρω εκπαίδευση, απασχόληση και επιχειρηματικότητα.

Η πολιτιστική κληρονομιά μπορεί να συνοψιστεί ως: απλή πολιτιστική ιδιοκτησία (κτίριο, βιβλία, μνημεία, έργα τέχνης, αντικείμενα, τοπία)· η άυλη και ψηφιακή πολιτιστική κληρονομιά (γλώσσα και γνώση, λαογραφία, προφορική ιστορία, έθιμα και παραδόσεις, αισθητικές και πνευματικές πεποιθήσεις) που είναι πιο δύσκολο να διατηρηθούν σε σύγκριση με τα φυσικά πολιτιστικά αγαθά· πολιτιστική φυσική κληρονομιά (ύπαιθρος, φυσικό περιβάλλον, χλωρίδα και πανίδα, βιοποικιλότητα και γεωποικιλότητα, πολιτιστικό τοπίο που αποτελεί σημαντικό τμήμα της τουριστικής βιομηχανίας).

Η κοινωνική επιχειρηματικότητα συνδυάζει τις ιδέες της δημιουργίας επιχειρήσεων, της οικονομικής ανάπτυξης και της συνεργασίας των ανθρώπων για την αντιμετώπιση κοινών προκλήσεων. Η κοινωνική επιχειρηματικότητα δίνει την ίδια προσοχή στην επιχειρηματική βιωσιμότητα, δημιουργώντας απασχόληση και προάγοντας την



ανάπτυξη των τοπικών κοινοτήτων. Είναι μια μορφή επιχειρηματικότητας η οποία εστιάζει στην κοινωνία και τα άτομα και όχι στο επιχειρηματικό κέρδος. Η κοινωνική επιχειρηματικότητα παρέχει όχι μόνο απασχόληση και εισόδημα, αλλά και αυτοπεποίθηση, αίσθημα συμμετοχής στην τοπική κοινότητα και εξυπηρέτηση κοινών στόχων. Κάθε χώρα εταίρος έχει το δικό της εθνικό πλαίσιο για την κοινωνική επιχειρηματικότητα.

Η μεθοδολογία βασίζεται σε μια **σε βάθος ημι-δομημένη συνέντευξη** των ωφελούμενων, στην οποία ο ερευνητής αναλύει τις γνώσεις, τις δεξιότητες, τα ενδιαφέροντα και τις εμπειρίες τους και τις καταγράφει σε μία φόρμα. Η συνέντευξη βασίζεται σε ένα πλέγμα συνεντεύξεων με ανοικτές ερωτήσεις, επιτρέποντας στους ωφελούμενους να διηγούνται τις ιστορίες τους και να αποκαλύπτουν τις ικανότητές τους σε ένα ανεπίσημο περιβάλλον.

Ο σκοπός της ημι-δομημένης συνέντευξης είναι η αποκάλυψη των δυνατοτήτων και των ειδικών ικανοτήτων των μακροχρόνια ανέργων για τη δημιουργία και την ανάπτυξη επιχειρήσεων στον τομέα της κοινωνικής επιχειρηματικότητας. Υποτίθεται ότι οι κύριοι πόροι για την οικονομική δραστηριότητα και τις πρωτοφανείς επιχειρηματικές ευκαιρίες μπορούν να είναι τοπικές, πολιτιστικές και ιστορικές αξίες, παραδοσιακές τέχνες, τρόποι και λαογραφία.

Η συνέντευξη στοχεύει στη διερεύνηση των ικανοτήτων των ανέργων, αποκαλύπτοντας τη συγγένειά τους και τα κίνητρά τους για την επιχειρηματικότητα σε έναν από τους τομείς της πολιτιστικής κληρονομιάς και τις ανάγκες τους για ποιοτικά νέες δεξιότητες και γνώσεις για τη δημιουργία σύγχρονων και καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών.

Η συνέντευξη μπορεί να πραγματοποιηθεί ατομικά ή σε μικρές ομάδες. Ο ερωτώμενος πρέπει να φέρει στη συνέντευξη ενημερωμένο βιογραφικό σημείωμα. Εάν είναι απαραίτητο, οι προ-συνεντεύξεις μπορούν να κανονιστούν για να επιλεγεί η ομάδα-στόχος.

Ως τελικό αποτέλεσμα της συνέντευξης, παράγεται ένα Πλέγμα Αξιολόγησης Ικανοτήτων και ένα **προσωπικό Προφίλ Ικανοτήτων** για κάθε ερωτώμενο, δίνοντας μια γενική εικόνα των ικανοτήτων τους, περιγράφοντας τα ιδιαίτερα δυνατά τους σημεία και δείχνοντας τι κάνουν καλά, τι κάνουν καλύτερα και πού μπορεί να υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης.

Πέντε βήματα αναγνώρισης των ικανοτήτων των ανέργων, οι οποίοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στην κοινωνική επιχειρηματικότητα:

1. Δημιουργία επαφών – παρουσίαση του προγράμματος στις τοπικές επιχειρήσεις, οργανισμούς και ΜΚΟ παρέχοντας συμβουλευτικές υπηρεσίες σε ανέργους ή παρέχοντας συμβουλές για την ίδρυση επιχείρησης.
2. Πρωταρχικές και εισαγωγικές συμβουλευτικές υπηρεσίες – εισαγωγή των ενδιαφερόμενων ανέργων στο πρόγραμμα και τις ευκαιρίες κατάρτισής του.
3. Φάση προσανατολισμού – ενίσχυση εμπιστοσύνης των ερωτώμενων, συλλέγοντας βασικές πληροφορίες (βιογραφικό σημείωμα) και συζητώντας τις πρωταρχικές επιχειρηματικές ιδέες ή τον σκοπό έναρξης της επιχείρησης.



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



4. Αξιολόγηση ικανότητας – αξιολόγηση ικανοτήτων με βάση το πλέγμα συνεντεύξεων και το παράρτημα του, παράγοντας το Πλαίσιο Αξιολόγησης Ικανοτήτων. Ένα προσωπικό προφίλ ικανοτήτων μπορεί να συνταχθεί σε αυτό το στάδιο ή αργότερα, κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης.
5. Τελική συνάντηση - λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τις ευκαιρίες κατάρτισης και παροχής συμβουλών που παρέχει το πρόγραμμα.



ΠΛΕΓΜΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ

Επιβεβαιώνω ότι ήμουν άνεργος για τουλάχιστον ένα χρόνο. Συμφωνώ με τη χρήση για τα προσωπικά μου δεδομένα και το περιεχόμενο αυτού του ερωτηματολογίου για τις ανάγκες και τους σκοπούς ελέγχου του προγράμματος Erasmus + CHEER-Επιχειρηματίες πολιτιστικής κληρονομιάς, αριθ. 2018-1-DE02-KA204-005102.

Όνομα και επώνυμο ερωτηθέντα

Υπογραφή

Όνομα και επώνυμο ερευνητή

A. ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

(Περιγράφει τη στάση, τα κίνητρα και τις ευκαιρίες για την κοινωνική επιχειρηματικότητα και την έναρξη μιας επιχείρησης που σχετίζεται με την πολιτιστική κληρονομιά)

A1. Ενδιαφέρεστε να ξεκινήσετε μια κοινωνική επιχείρηση που να σχετίζεται με την τοπική πολιτιστική κληρονομιά; Έχετε κάποια επιχειρηματική ιδέα που να σχετίζεται με την τοπική πολιτιστική κληρονομιά; Αν ναι, περιγράψτε τη σύντομα.

Η κοινωνική επιχειρηματικότητα συνδυάζει τις ιδέες της δημιουργίας επιχειρήσεων, της οικονομικής ανάπτυξης και της συνεργασίας των ανθρώπων για την αντιμετώπιση κοινών προκλήσεων. Η κοινωνική επιχειρηματικότητα δίνει την ίδια προσοχή στην επιχειρηματική βιωσιμότητα, δημιουργώντας απασχόληση και προάγοντας την ανάπτυξη των τοπικών κοινωνιών. Είναι μια μορφή επιχειρηματικότητας που έχει ως επίκεντρο την κοινωνία και τα άτομα και όχι το επιχειρηματικό κέρδος. Η κοινωνική επιχειρηματικότητα παρέχει όχι μόνο απασχόληση και εισόδημα, αλλά και αυτοπεποίθηση, αίσθημα συμμετοχής στην τοπική κοινότητα και εξυπηρέτηση κοινών στόχων.



A2. Έχετε εμπειρία στα ακόλουθα πεδία που σχετίζονται με την τοπική πολιτιστική κληρονομιά;

Είδος δραστηριότητας / προϊόντος	Ναι	Όχι
Τοπικός τουρισμός		
Τοπικό φυσικό περιβάλλον		
Τοπική καλλιέργεια		
Τοπικά παραδοσιακά τρόφιμα και ποτά (κρασί, μύρα και άλλα αλκοολούχα ποτά)		
Τοπική ιατρική και βότανα (τσάι φυτών κ.ά.)		
Παραδοσιακά αντικείμενα και τέχνες (π.χ. χειροποίητα αναμνηστικά)		
Ιστορικά αντικείμενα τέχνης, η ιστορική τους σημασία και ο ρόλος τους στην ανάπτυξη του τόπου στον οποίο ζείτε		
Παραδοσιακή γλώσσα και γνώση, λαογραφία, προφορική ιστορία, παραδοσιακά έθιμα, αισθητικές και πνευματικές πεποιθήσεις)		
Άλλο (σύντομη αναφορά)		

A3. Σε ποιους από τους τομείς πολιτιστικής κληρονομιάς, κατά την άποψή σας, είναι δυνατόν να αναπτυχθεί κοινωνική επιχειρηματικότητα;

A4. Οι επιθυμίες και τα όνειρά σας για εργασία και επαγγελματική ανάπτυξη που δεν έχουν ακόμη πραγματοποιηθεί



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

A5. Οι λόγοι και τα εμπόδια που εμποδίζουν την πραγματοποίηση των επιθυμιών και των ονείρων σας για εργασία και επαγγελματική ανάπτυξη

A6. Ήσασταν ήδη αυτοαπασχολούμενος; Αν ναι, τι κάνατε; Γιατί παραιτηθήκατε από την αυτοαπασχόληση;



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

B. ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

(Περιγράφει τα κοινωνικά δημογραφικά χαρακτηριστικά του ερωτηθέντος)

B1. Φύλο

α) Άνδρας

β) Γυναίκα

B2. Ηλικία

B3. Τόπος κατοικίας (πόλη, χωριό)

B4. Το υψηλότερο εκπαιδευτικό επίπεδο που έχετε ολοκληρώσει

α) Βασική εκπαίδευση και χαμηλότερη

δ) Ανώτατη Εκπαίδευση

β) Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση

ε) Μεταπτυχιακό

γ) Επαγγελματική εκπαίδευση

στ) Διδακτορικό

B5. Πριν να μείνετε άνεργος, ήσασταν ...

α) Υπάλληλος

δ) Άλλο

β) Επιχειρηματίας

Συγκεκριμένα:

γ) Ελεύθερος Επαγγελματίας

.....

.....



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Γ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

(Παρέχει πλήρη στοιχεία των επαγγελματικών προσόντων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων του ερωτηθέντος)

Γ1. Έχετε επαγγελματική εξειδίκευση;

α) Όχι

β) Ναι (διευκρινίστε)

Γ2. Έχετε δίπλωμα οδήγησης;

α) Όχι

β) Ναι (αναφέρετε τον τύπο του
διπλώματος)



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Γ3. Αναφέρατε τις δεξιότητες και τις ικανότητες που αποκτήσατε μέσω της επίσημης εκπαίδευσης

(στο σχολείο, στον οργανισμό επαγγελματικής εκπαίδευσης, στο κολέγιο, στο πανεπιστήμιο κλπ.)

Παρακαλούμε σημειώστε με χρονολογική σειρά και με την ακόλουθη δομή περιγραφής:

A/A	Χρονιά/Διάρκεια	Ίδρυμα εκπαίδευσης και κατάρτισης	Δίπλωμα/ Πιστοποιητικό	Σύνοψη των σημαντικότερων δεξιοτήτων / ικανοτήτων που αποκτήθηκαν (για παράδειγμα, γνωρίζω ..., μπορώ ..., είμαι ικανός να ..., έχω ...)



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

--	--	--	--	--

Γ4. Περιγράψτε τις δεξιότητες και τις ικανότητες που αποκτήθηκαν μέσω της εργασιακής εμπειρίας

Αυτή η ενότητα μπορεί να συμπληρωθεί με την ανάλυση ενός ενημερωμένου βιογραφικού σημειώματος (CV) και τον εντοπισμό των σημαντικότερων δεξιοτήτων και ικανοτήτων.

(συμπεριλαμβανομένων μόνιμων διορισμών, διορισμών μερικής απασχόλησης, προσωρινής απασχόλησης, πρακτικής εξάσκησης, θερινής εργασίας, μετάβασης, ελεύθερων επαγγελματιών κ.λπ.).

A/A	Χρονιά/Διάρκεια	Όνομα του εργοδότη	Θέση	Περιγραφή της εργασίας / εργασιών που εκτελούνται	Σύνοψη των σημαντικότερων δεξιοτήτων / ικανοτήτων που αποκτήθηκαν (για παράδειγμα, γνωρίζω ..., μπορώ ..., είμαι ικανός να ..., έχω ...)



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Γ5. Περιγράψτε τις πιο σημαντικές δεξιότητες και τις ικανότητες που αποκτήθηκαν μέσω της ανεπίσημης και άτυπης εκπαίδευσης

Αυτή η ενότητα μπορεί να συμπληρωθεί με την ανάλυση ενός ενημερωμένου βιογραφικού σημειώματος (CV) και τον εντοπισμό των σημαντικότερων δεξιοτήτων και ικανοτήτων.

(συμπεριλαμβανομένων των δραστηριοτήτων άτυπης μάθησης μέσω της ποικίλης μη τυπικής κατάρτισης, του εθελοντισμού, της συμμετοχής σε συλλόγους κ.λπ.)

Παρακαλούμε σημειώστε με χρονολογική σειρά και με την ακόλουθη δομή περιγραφής!



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

A/A	Χρονιά/Διάρκεια	Τύπος δραστηριότητας / οργανισμού που παρέχει κατάρτιση	Περιγραφή των συγκεκριμένων δραστηριοτήτων / καθηκόντων	Πιστοποιητικά, κλπ.	Σύνοψη των σημαντικότερων δεξιοτήτων / ικανοτήτων που αποκτήθηκαν
	Οκτώβριος- Νοέμβριος 2016	Εκπαίδευση στο μη τυπικό μάθημα	Αυτοδιδασκαλία μέσω: - Ανάλυση Αυτο- Ανάγκης, - Άνοιγμα εκπαιδευτικών πόρων κ.λπ.	Πιστοποιητικό που αποκτήθηκε	1. Κοινωνική και ατομική ικανότητα Δεξιότητες: ... 2. Μάθηση για μάθηση Δεξιότητες: ... 3. Αίσθηση πρωτοβουλίας και επιχειρηματικότητας Δεξιότητες: ... 4. Ψηφιακή ικανότητα Δεξιότητες: ...



Δ. ΑΝΑΓΚΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Αυτό το τμήμα μπορεί να συμπληρωθεί αργότερα, μετά από ατομική συζήτηση ή εργαστήρια.

Δ1. Παρακαλούμε να αναφέρετε εάν βασίζεστε στην υποστήριξη από:

- α) Οικογένεια/ συγγενείς
- β) Φίλους, γνωστούς ή άλλους τοπικούς επαγγελματίες
- γ) Κοινοτικές οργανώσεις υποστήριξης των επιχειρήσεων
- δ) Δημοτικές ή κυβερνητικές δομές
- ε) Οργανισμοί κατάρτισης και ιδρύματα
- στ) Χρηματοπιστωτικά και πιστωτικά ιδρύματα

Δ2. Ποιες πρόσθετες γνώσεις και δεξιότητες νομίζετε ότι χρειάζεστε για να ξεκινήσετε την επιχείρησή σας;

- α) Καινοτόμες μεθόδους και τεχνολογίες για την παραγωγή και τη δημιουργία προϊόντων
- β) Διοικητικές απαιτήσεις για την επιχειρηματικότητα, τους φόρους, τα πιστοποιητικά, τις άδειες & άλλα
- γ) Ψηφιακά επιχειρηματικά μοντέλα και ψηφιοποίηση προϊόντων και υπηρεσιών
- δ) Management ειδικών μορφών κοινωνικής επιχειρηματικότητας
- ε) Έρευνα αγοράς και εντοπισμός πιθανών αγορών (τοπικά / διεθνώς)
- στ) Άλλο (διευκρινίστε)

Δ3. Τι είδους υποστήριξη χρειάζεστε για να οργανώσετε την επιχείρησή σας με σύγχρονο τρόπο, χρησιμοποιώντας ψηφιακές τεχνολογίες;

- α) Υποστήριξη στη σύνδεση των τοπικών προϊόντων και υπηρεσιών με την παγκόσμια ψηφιακή αγορά, σύμφωνα με τον σύγχρονο τρόπο ζωής των σημερινών καταναλωτών



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

β) Υποστήριξη στη δημοσίευση και διανομή πληροφοριών, φωτογραφιών και βίντεο σχετικά με προϊόντα και υπηρεσίες, ώστε να είναι ορατά σε υποψήφιους πελάτες

γ) Υποστήριξη στην οργάνωση διαφημιστικών εκστρατειών και εκδηλώσεων μέσω κοινωνικών δικτύων (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube etc.)

δ) Άλλο (διευκρινίστε)



ΠΛΕΓΜΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ)

Να συμπληρωθεί στο σπίτι από τον ερωτώμενο πριν από τη συνέντευξη.

Ε1. Είμαι επιχειρηματικός τύπος;

Ερωτήσεις	Ναι	Όχι
Νιώθετε σωματικά και ψυχολογικά ανθεκτικός/ή;		
Κοιμάστε καλά ακόμα και αν βρίσκεστε σε υπερένταση;		
Γνωρίζετε τα δυνατά σημεία και τις αδυναμίες σας;		
Είστε σε θέση να οργανώσετε καλά τον εαυτό σας;		
Είστε επίμονος/η και αποφασισμένος/η σε δύσκολα καθήκοντα;		
Σας αρέσει να αναλαμβάνετε την ευθύνη;		
Σας αρέσει να λαμβάνετε αποφάσεις;		
Είστε εκείνος/η που πράττει και σου αρέσει η πρόκληση;		
Σας αρέσει να ασχολείστε με επιχειρησιακά στοιχεία;		
Ξέρω ότι πρέπει να εργαστώ σκληρά πάνω από το μέσο όρο.		
Έχετε κερδίσει ποτέ ηγετική εμπειρία;		
Θεωρείτε ότι είναι εύκολο να δημιουργείτε επαφές με άλλους ανθρώπους;		
Μπορώ να βασιστώ 100% στην οικογένεια και στους φίλους μου.		
Είστε πρόθυμος/η να περιορίσετε την ιδιωτική σας ζωή;		
Είχατε την επιθυμία να ξεκινήσετε τη δική σας επιχείρηση;		
Έχετε ήδη μια επιχειρηματική ιδέα;		

ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑ

Ε2. Περιγράψτε τις δεξιότητες και τις γνώσεις που έχετε αποκτήσει μέσω των χόμπι

α) Αθλητισμός (διευκρινίστε)

β) Τουρισμός και ταξίδια (διευκρινίστε)

γ) Πολιτιστικής κληρονομιάς (διευκρινίστε)

δ) Σύγχρονη τέχνη και πολιτισμός (διευκρινίστε)

ε) Τοπική φύση και περιβάλλον (διευκρινίστε)



στ) Υγιεινός τρόπος ζωής (διευκρινίστε)

ζ) Κυνήγι / ψάρεμα (διευκρινίστε)

η) Άλλο (διευκρινίστε)

E3. Αναφέρετε τις δεξιότητες και τις γνώσεις που έχετε αποκτήσει στις καθημερινές και οικογενειακές σας δραστηριότητες

(παρακαλώ δώστε περισσότερες από μία απαντήσεις)

α) Μαγειρική

β) Ψώνια σε παντοπωλεία οικιακές συσκευές, αναλώσιμα κ.λπ.

γ) Οδήγηση και συντήρηση αυτοκινήτου

δ) Οδήγηση και συντήρηση φορτηγού/ λεωφορείου

ε) Φροντίδα κατοικίδιων ζώων

στ) Ανατροφή παιδιών

ζ) Μικρές επισκευές στο σπίτι

η) Παραγωγή σπιτικών τροφίμων, ποτών (κρασί, μπίρα, αλκοολούχα ποτά)

θ) Άλλο (προσδιορίστε)

E4. ΓΝΩΣΕΙΣ Η/Υ

(Περιγράφει δεξιότητες για τη χρήση υπολογιστή, smartphone και διαφόρων εφαρμογών λογισμικού και κινητής τηλεφωνίας)



Έχετε τις ακόλουθες συσκευές; Πόσο συχνά τις χρησιμοποιείτε;

Είδος συσκευής	Κατοχή	Συχνότητα χρήσης (ώρες/μέρα)
α) Σταθερός Η/Υ	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
β) Φορητός Η/Υ	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
γ) Smartphone	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
δ) Tablet	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	

Ε5. Πόσο καλά χειρίζεστε τις ακόλουθες εφαρμογές και προγράμματα;

Εφαρμογή ή πρόγραμμα	Πολύ καλά	Καλά	Επαρκώς	Καμία γνώση
Εργαλεία MS office – Word, Excel, Power Point	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E-mail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Μηχανές αναζήτησης – Google, Bing, Yahoo, κλπ.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Εφαρμογές μηνυμάτων και κλήσεων – Messenger, WhatsApp, Viber, Skype, κλπ.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Κοινωνικά δίκτυα – Facebook, Instagram, Twitter κλπ.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
YouTube	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΛΕΓΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ

Να συμπληρωθεί από τον ερευνητή με βάση το πλέγμα συνεντεύξεων και μετά από ατομική συζήτηση ή εργαστήριο.

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ	
Ήδη διαθέσιμες ικανότητες	
Ικανότητες οι οποίες χρειάζεται να αναπτυχθούν	
Ικανότητες οι οποίες δεν είναι επαρκείς	



ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΡΕΥΝΗΤΗ

Πριν από τη συνέντευξη

Το στάδιο προ της συνέντευξης μπορεί να είναι κρίσιμο για τη διεξαγωγή μιας υψηλής ποιότητας συνέντευξης. Το διακριτικό σήμα ενός καλού ερευνητή είναι ότι είναι καλά προετοιμασμένος για τη συζήτηση με τον ερωτώμενο. Όσο καλύτερα προετοιμάζεται ο ερευνητής, τόσο πιο αποτελεσματική θα είναι η συνέντευξη και τόσο πιο συναφή θα είναι τα ερωτήματα.

Είναι ευθύνη του ερευνητή να ξοδεύει χρόνο εκ των προτέρων για να εξοικειωθεί με την πολιτιστική κληρονομιά του συγκεκριμένου οικισμού, γεγονός που θα βοηθήσει στη διεξαγωγή της συνέντευξης και θα αποκαλύψει τις πιθανές και ειδικές ικανότητες των μακροχρόνια ανέργων για τη δημιουργία και την ανάπτυξη των επιχειρηματικών μοντέλων στον τομέα της κοινωνικής επιχειρηματικότητας.

Για τη συνέντευξη, πρέπει να δαπανηθεί επαρκής χρόνος. Με την καλή προετοιμασία, ο ερευνητής εξασφαλίζει ότι ο διαθέσιμος χρόνος επικεντρώνεται στην ουσία του ερωτηματολογίου.

Πριν κάνετε ερωτήσεις:

- Επιλέξτε ένα περιβάλλον που είναι διακριτικό. Αποφύγετε τα έντονα φώτα ή τους θορύβους και βεβαιωθείτε ότι ο ερωτώμενος αισθάνεται άνετα.
- Φανταστείτε και εξηγήστε το σκοπό της συνέντευξης.
- Εξηγήστε τη μορφή της συνέντευξης που κάνετε και τον χαρακτήρα της.
- Αναφέρετε ότι η συνέντευξη θα διαρκέσει περίπου 1,5 έως 2,5 ώρες.
- Εξηγήστε στους ερωτώμενους πώς να επικοινωνήσουν μαζί σας ή με άλλα μέλη της ομάδας του έργου, εάν είναι απαραίτητο.
- Ρωτήστε τον ερωτώμενο αν έχει ερωτήσεις προτού ξεκινήσετε τη συνέντευξη.
- Μην βασίζεστε στη μνήμη σας για να θυμάστε τις απαντήσεις και σημειώστε αμέσως τις απαντήσεις του ερωτώμενου.

Ξεκινώντας τη συνέντευξη

Η κατάσταση κατά τη διάρκεια της συνέντευξης είναι νέα και άγνωστη στους περισσότερους συνεντευξιαζόμενους. Ως εκ τούτου, θεωρείται καλή πρακτική η αφιέρωση επαρκούς χρόνου για τη δημιουργία μιας καλής ατμόσφαιρας επικοινωνίας. Για το σκοπό αυτό, ο ερευνητής θα πρέπει να έχει επαγγελματική στάση και να παρέχει στον ερωτώμενο επαρκείς πληροφορίες με ουσιαστικό τρόπο.



Προσπαθήστε να ακολουθήσετε τις ακόλουθες αρχές:

1. Δημιουργία και διατήρηση ενός κλίματος εμπιστοσύνης. Ο στόχος του ερευνητή είναι να συγκεντρώσει ακριβείς και αξιόπιστες πληροφορίες. Ο τρόπος με τον οποίο ο ερευνητής καθοδηγεί την αμοιβαία επικοινωνία κατά τη διάρκεια της συνέντευξης μπορεί να επηρεάσει σημαντικά την ποιότητα και την ποσότητα των ληφθέντων πληροφοριών. Μια καλή επένδυση είναι να αφιερώσετε αρκετό χρόνο για να δημιουργήσετε μια καλή ατμόσφαιρα επικοινωνίας όπου ο ερωτώμενος αισθάνεται ασφαλής. Αυτό επιτρέπει στον ερωτώμενο να χαλαρώσει και τον βοηθάει να διαχειριστεί την αίσθηση του άγχους ή της δυσπιστίας, ενθαρρύνοντάς τον να παράσχει περισσότερες πληροφορίες.

Με αυτόν τον τρόπο, ο ερευνητής έχει επίσης την ευκαιρία να χαλαρώσει και να παρακολουθήσει τον ερωτώμενο. Ο ερευνητής είναι υπεύθυνος για τη δημιουργία μιας ατμόσφαιρας εμπιστοσύνης και η επαγγελματική στάση και συμπάθεια βοηθούν στην επίτευξη αυτού του στόχου.

Η συνέντευξη πρέπει να θεωρηθεί ως ένας διάλογος στον οποίο ο συνεντευξιαζόμενος μιλάει τις περισσότερες φορές. Η προφορική και μη λεκτική επικοινωνία του ερωτηθέντος θα πρέπει να δείχνει σαφώς στον ερωτώμενο ότι αυτός ή αυτή βρίσκεται στο επίκεντρο της προσοχής.

Ο ερευνητής πρέπει επίσης να προσαρμόσει την επικοινωνία του στις ανάγκες του ερωτηθέντος. Στην πράξη, αυτό σημαίνει ότι χρησιμοποιείτε μια κατάλληλη γλώσσα, παρέχοντας πληροφορίες με τρόπο που ανταποκρίνεται, καταγράφοντας σήματα από μη λεκτική επικοινωνία και λαμβάνοντας υπόψη τα διαπολιτισμικά ζητήματα. Η λεπτή αναπαραγωγή της γλώσσας του σώματος, της στάσης του σώματος και του ρυθμού μπορεί να συμβάλει στη δημιουργία ενός κλίματος εμπιστοσύνης.

2. Ρωτήστε τον ερωτώμενο για ειδικές ανάγκες. Στο εισαγωγικό στάδιο της συνέντευξης, ο ερευνητής πρέπει να βεβαιωθεί ότι μπορεί να πάρει συνέντευξη, ζητώντας να μάθετε εάν υπάρχουν κάποια θέματα υγείας ή άλλα θέματα που πρέπει να ληφθούν υπόψη.

3. Ενθαρρύνετε τον ερωτώμενο να σας πει για πιθανές δυσκολίες επικοινωνίας. Ο ερευνητής πρέπει να ενθαρρύνει τον ερωτώμενο να του πει για πιθανές δυσκολίες επικοινωνίας / κατανόησης κατά τη διάρκεια ολόκληρης της συνέντευξης. Ο ερευνητής θα πρέπει να χρησιμοποιεί μια γλώσσα προσαρμοσμένη στις ατομικές περιστάσεις του υποψηφίου (π.χ. ηλικία, φύλο, εκπαίδευση, κοινωνικό υπόβαθρο κ.λπ.). Αυτό είναι σημαντικό για την επίτευξη μιας αμοιβαίας κατανόησης της κατάστασης κατά τη διάρκεια της συνέντευξης.

Διεξαγωγή της συνέντευξης

Ο τρόπος με τον οποίο ο ερευνητής διεξάγει τη συνέντευξη έχει σημαντικό αντίκτυπο στη συνολική ποιότητα και ποσότητα των πληροφοριών που έχει συλλέξει. Ως αρχηγός, θα πρέπει να προσπαθεί να είναι όσο το δυνατόν πιο αντικειμενικός και σαφής. Δεν πρέπει να επηρεάζεται από τις προσωπικές σας πεποιθήσεις και απόψεις. Ο ερευνητής πρέπει να



χρησιμοποιήσει τον κατάλληλο τόνο κατά τη διάρκεια της συνέντευξης και να μην έχει ασεβή συμπεριφορά, παραμένοντας αμερόληπτος και αναζητώντας την προσέγγιση και τις απαντήσεις στις δηλώσεις του συνεντευξιαζόμενου. Εάν ο ερευνητής ορίζει τον άνθρωπο αποκλειστικά στο πλαίσιο των πολιτιστικών παραδόσεων, αυτό μπορεί να τον κάνει ανίκανο να κατανοήσει την προσωπική ιστορία του συνεντευξιαζόμενου.

Ο ερευνητής δεν πρέπει να υποθέσει ότι όλοι καταλαβαίνουν τα πράγματα με τον ίδιο τρόπο όπως ο ίδιος ή ότι η κατανόησή του είναι η μόνη σωστή. Επιπλέον, πρέπει να καταλάβει πώς η δική του πολιτισμική προέλευση επηρεάζει τον τρόπο ερμηνείας της κατάστασης της ζωής του.

Η αυτογνωσία και η αυτοεκτίμηση απαιτούνται για να αξιολογήσουν τις δικές τους στάσεις, τη λεκτική και μη λεκτική επικοινωνία και να αποφασίσουν πώς πρέπει να διορθωθούν. Η παραβίαση αυτής της στάσης μπορεί να διαταράξει την ατμόσφαιρα του ανοίγματος και της εμπιστοσύνης στη συνέντευξη και να επηρεάσει αρνητικά τα αποτελέσματά της.

Υπάρχουν αρκετές αρχές που εγγυώνται την ποιότητα της επικοινωνίας:

- Οδηγός του διαλόγου. Είναι ευθύνη του ερευνητή να κατευθύνει τον ερωτώμενο έτσι ώστε να καταλήξει σε μια ολοκληρωμένη περίπτωση ικανότητας και κινήτρου για την κοινωνική επιχειρηματικότητα.
- Ζητήστε μια ελεύθερη αφήγηση. Σκοπός της ελεύθερης αφήγησης είναι να αποκτηθούν οι πιο αξιόπιστες και ακριβείς πληροφορίες, δίνοντας στον ερωτώμενο την ευκαιρία να μιλήσει χωρίς διακοπή.
- Ενθαρρύνετε τον ερωτώμενο ακούγοντάς τον προσεκτικά.

Η ενεργητική ακρόαση είναι σημαντική για την ενθάρρυνση του ερωτώμενου να πει την ιστορία του λεπτομερώς και με συντονισμένο τρόπο. Ο ερευνητής θα πρέπει να κατευθύνει τη μη λεκτική και λεκτική του προσοχή στον ερωτώμενο και να συνειδητοποιήσει πώς τα μη λεκτικά μηνύματα μπορούν να ερμηνευτούν από τον υποψήφιο προκειμένου να βελτιωθούν οι επικοινωνιακές δεξιότητες και να αποφευχθούν παρεξηγήσεις.

Ο ερευνητής πρέπει να γνωρίζει ότι με την έκφραση ελάχιστων και ουδέτερων εκφράσεων, όπως «Μμμ», «Καταλαβαίνω», «Λοιπόν», επιβεβαιώνει ότι ακούει κατά τη διάρκεια ολόκληρης της συνέντευξης. Χρησιμοποιώντας αυτές τις φράσεις, ο ερωτώμενος προτρέπεται να συνεχίζει να μιλάει και συμβάλλει στη διατήρηση και επέκταση της αφήγησης.

Οι σύντομες επαναλήψεις μέρους της αφήγησης του ερευνητή μπορούν να συμβάλουν τόσο στην ενεργοποίηση της μνήμης του ερωτώμενου όσο και στη διατήρηση της απαραίτητης εστίασης στη συνέντευξη χωρίς διακοπή. Επιπλέον, ο ερευνητής μπορεί να βοηθήσει τον ερωτώμενο να θυμάται γεγονότα και λεπτομέρειες χρησιμοποιώντας διάφορες τεχνικές ενίσχυσης της μνήμης. Ορισμένοι ερωτώμενοι δυσκολεύονται να



μιλήσουν ελεύθερα. Σε τέτοιες περιπτώσεις ο ερευνητής θα πρέπει να προσπαθήσει να αναλάβει πιο ενεργό ρόλο και να ζητήσει πιο εστιασμένα ερωτήματα, χωρίς να ξεχνά ότι πρέπει να συνεχίσει να εισάγει όλα τα θέματα και πάντα να ξεκινά ένα νέο θέμα με κλειστό ή ανοιχτό ερώτημα.

Ο ερευνητής πρέπει να δώσει στον ερωτώμενο αρκετό χρόνο για να συγκεντρωθεί και να θυμηθεί, αφήνοντάς τον να διατηρήσει τον έλεγχο της ποσότητας των πληροφοριών. Εάν, κατά τη διάρκεια της ελεύθερης αφήγησης, ο ερωτώμενος αποκλίνει από το θέμα, ο ερευνητής θα πρέπει να προσπαθήσει να αποκαταστήσει προσεκτικά την αφήγηση. Ο ερευνητής μπορεί, για παράδειγμα, να χρησιμοποιήσει φυσικά διαλείμματα στην αφήγηση για να δει αν υπάρχει λόγος να θέσει αυτά τα ερωτήματα στον ερωτώμενο και αν ο ερωτώμενος τα θεωρεί σημαντικά. Ο ερευνητής μπορεί στη συνέχεια να επιστρέψει σε ένα από τα θέματα και να καλέσει τον ερωτώμενο να συνεχίσει από εκεί. Ο ερευνητής πρέπει να είναι προσεκτικός ώστε να μην παρεμβαίνει πολύ νωρίς για να μπορέσει να δώσει στον ερωτώμενο τον χρόνο να βρει το νήμα στην ιστορία του.

ΕΝ ΣΥΝΤΟΜΙΑ:

- Κάντε τις ερωτήσεις μία προς μία.
- Προσπαθήστε να είστε όσο το δυνατόν πιο ουδέτεροι, δηλαδή να μην εμφανίζετε δυνατά συναισθήματα στις απαντήσεις.
- Ενθαρρύνετε τις απαντήσεις κουνώντας το κεφάλι σας κατά διαστήματα, κλπ.
- Παρακολουθήστε προσεκτικά τη συμπεριφορά σας κατά την εγγραφή σημειώσεων και πώς μπορεί να επηρεάσει την περαιτέρω πορεία της συνέντευξης (για παράδειγμα, αν παραλείψετε να γράψετε κάτι, μπορεί να φανείτε έκπληκτοι ή πολύ ικανοποιημένοι από την απάντηση που μπορεί να επηρεάσει ακούσια τις απαντήσεις που έπονται).
- Να γνωρίζετε τα ερωτήματα που μπορούν να κάνουν τους ερωτώμενους να αντιδρούν με έναν αμυντικό τρόπο, για παράδειγμα, να αισθάνονται ότι πρέπει να δικαιολογήσουν την απάντησή τους, γεγονός που μπορεί να τους εμποδίσει να απαντήσουν σε αυτό και στα ακόλουθα ερωτήματα.
- Παρέχετε μια μετάβαση μεταξύ των κύριων θεμάτων και τμημάτων του ερωτηματολογίου, όπως «μέχρι τώρα έχουμε μιλήσει (ένα συγκεκριμένο θέμα) και τώρα θα ήθελα να προχωρήσω σε (άλλο θέμα)».
- Μην χάσετε τον έλεγχο της συνέντευξης. Αυτό μπορεί να συμβεί όταν οι ερωτώμενοι στραφούν σε ένα άλλο θέμα, δαπανώντας έτσι πολύ χρόνο για να απαντήσουν σε μια ερώτηση και να μειώσουν το χρόνο για την υπόλοιπη συνέντευξη. Μια άλλη πιθανότητα είναι ο ερωτώμενος να αρχίζει να θέτει ερωτήσεις στον ερευνητή.



ΠΡΟΦΙΛ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ

Συμπληρώνεται από τον ερευνητή μετά τη συνέντευξη ή από τον εκπαιδευτή κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης.

Όνομα	Ημερομηνία
Επώνυμο	Παρατηρητής
Ημερομηνία Γέννησης	Επαγγελματικός χώρος

Δεξιότητες	Χαρακτηριστικά	Τυπικές ενδείξεις	++	+	ο	-	--	Παρατηρήσεις
Κοινωνικές ικανότητες	Ομαδική ικανότητα	Μπορεί να συνεργαστεί με άλλους για μια εργασία						
		Μπορεί να ενσωματωθεί σε μια ομάδα						
		Συμβιβάζεται εάν είναι απαραίτητο						
	Επικοινωνιακές δεξιότητες	Μπορεί να κρατήσει επαφή με τα μάτια						
		Μπορεί να σέβεται αν κάποιος άλλος μιλάει						
		Μιλάει και αρθρώνει κατανοητά						
		Μπορεί να ερμηνεύει σήματα μέσω εκφράσεων του προσώπου και χειρονομιών						
	Διαπολιτισμική ικανότητα	Γνωρίζει τις διαφορές σε διαφορετικούς πολιτισμούς						
		Γνωρίζει ότι οι οικονομικές, πολιτικές και κοινωνικές συνθήκες επηρεάζουν τη σκέψη						
		Μπορεί να γνωρίσει άλλους πολιτισμούς με εκτίμηση						



Δεξιότητες	Χαρακτηριστικά	Τυπικές ενδείξεις	++	+	ο	-	--	Παρατηρήσεις
	Συναισθηματικές δεξιότητες	Μπορεί να επικοινωνεί και να συνεργάζεται με ανθρώπους από άλλους πολιτισμούς						
		Ενδιαφέρεται για άλλους ανθρώπους και τα θέματα / την κατάστασή τους						
		Μπορεί να κάνει επαφές ανά πάσα στιγμή						
		Μπορεί να σκεφτεί τα προβλήματα άλλων ανθρώπων						
		Ακούει τους άλλους και δίνει προσοχή στο γιατί και το πώς επικοινωνούν κάτι						
		Διατηρεί αρκετή απόσταση για να αποφύγει να κάνει τις δυσκολίες δικές του						
Προσωπικές δεξιότητες	Ικανότητα προσαρμογής	Μπορεί να εμπλακεί σε αλλαγή των συνθηκών						
		Αντιμετωπίζει καλά τις μεταβαλλόμενες καταστάσεις						
		Ανταποκρίνεται στις νέες προκλήσεις						
		Μπορεί να ενσωματωθεί καλά σε μια νέα ομάδα						
	Προσήλωση Επιμονή	Μπορεί να αντιμετωπίσει εποικοδομητικά δύσκολες συνθήκες όπως υψηλή πίεση, αντίσταση, διαταραχές						
		Μπορεί να αποδίδει καλά και με επιτυχία σε μεγαλύτερες δύσκολες περιόδους						
	Αυθεντικότητα	Συμπεριφέρεται - με βάση τη φυσική συμπεριφορά κάποιου - ως αξιόπιστο και αξιοσέβαστο πρόσωπο για τους ανθρώπους στο δικό τους περιβάλλον						
		Δεν αποφεύγει ορισμένες καταστάσεις						



Δεξιότητες	Χαρακτηριστικά	Τυπικές ενδείξεις	++	+	ο	-	--	Παρατηρήσεις
		Δεν προσποιείται σε άλλους						
		Πάντα προσπαθεί να είναι ο εαυτός του/της						
		Λαμβάνει υπόψη τις πιθανές συνέπειες						
	Δυνατότητα αυτοεξέτασης	Είναι σε θέση να αμφισβητήσει κριτικά τους δικούς του στόχους και ενέργειες						
		Μπορεί να καταλάβει τις σχέσεις αιτίας-αποτελέσματος						
		Γνωρίζει τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες του						
		Κατανοεί την εποικοδομητική κριτική ως ευκαιρία προσωπικής ανάπτυξης						
	Δημιουργικότητα	Είναι πρόθυμος να πειραματιστεί και έτοιμος να προχωρήσει με νέους τρόπους						
		Μπορεί να αναπτύξει ασυνήθιστες ή νέες ιδέες και να τις εφαρμόσει αναλόγως						
		Έχει φαντασία						
		Του αρέσει να δοκιμάζει κάτι νέο						
	Θέληση για μάθηση	Είναι ανοικτός σε νέα πράγματα						
		Μαθαίνει από τις επιτυχίες αλλά και τις αποτυχίες του						
		Έχει μεγάλο ενδιαφέρον για νέες εξελίξεις και πληροφορίες						
		Μπορεί να αποκτήσει νέες γνώσεις και δεξιότητες εντός εύλογου χρονικού διαστήματος						
			Ορίζει επιτεύξιμους στόχους με κατάλληλα βήματα υλοποίησης					



Δεξιότητες	Χαρακτηριστικά	Τυπικές ενδείξεις	++	+	ο	-	--	Παρατηρήσεις
	Δράση προσανατολισμένη στο στόχο	Μπορεί να αναπτύξει και να συμφωνήσει σε στόχους με άλλους						
		Δεν χάνει τους στόχους ακόμα και σε δύσκολες καταστάσεις ή στο πλαίσιο μεταβαλλόμενων συνθηκών						
Δεξιότητες δραστηριότητας και δράσης	Δεξιότητες ανάλυσης	Μπορεί να συνάψει και να οργανώσει εκτεταμένες και σύνθετες σχέσεις σε σύντομο χρονικό διάστημα						
		Μπορεί να φιλτράρει τα βασικά στοιχεία και να τα παρουσιάσει με έναν κατανοητό τρόπο						
	Δυνατότητα αντιμετώπισης προβλημάτων	Μπορεί να δει τι προκαλεί πρόβλημα σε ένα πρόβλημα						
		Μπορεί να αναγνωρίσει τις συνδέσεις μεταξύ αιτίας και αποτελέσματος						
		Μπορεί να εντοπίσει και να αξιολογήσει τις ευκαιρίες και τους κινδύνους που σχετίζονται με ένα πρόβλημα						
		Μπορεί να αναπτύξει κατάλληλες λύσεις και να εμπλέξει ενδιαφερόμενους						
	Προθυμία ανάληψης κινδύνων	Είναι έτοιμος προχωρήσει σε νέους και όχι ασφαλείς δρόμους						
		Μπορεί να κρίνει σωστά τις συγκεκριμένες καταστάσεις						
		Είναι σε θέση να συλλέξει σχετικές πληροφορίες και να εμπλέξει τους επαγγελματίες στη λήψη αποφάσεων						



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δεξιότητες	Χαρακτηριστικά	Τυπικές ενδείξεις	++	+	o	-	--	Παρατηρήσεις
		Συγκρίνει τις πιθανότητες και τους κινδύνους και ρισκάρει ακόμα και να αποτύχει						
	Διαχείριση χρόνου	Μπορεί να τελειώσει καθορισμένες εργασίες και στόχους στο συμφωνημένο χρονικό πλαίσιο						
		Μπορεί να αναπτύξει και να διατηρήσει χρονοδιαγράμματα για μεγαλύτερα έργα						
		Μπορεί να φροντίσει για την ανάκτηση των χρονικών φάσεων για τον εαυτό του/της						
	Προνοητική σκέψη	Μπορεί να δει τα μελλοντικά επιτεύγματα ως πρόκληση						
		Μπορεί να αξιολογήσει τις μελλοντικές εξελίξεις μέσω των συγκεντρωμένων πληροφοριών και των δικών του εκτιμήσεων και να ενεργήσει ανάλογα με την πρόβλεψη						
		Μπορεί να προσαρμόσει τη συμπεριφορά κάποιου στα δικά του οράματα για το μέλλον						
Περαιτέρω επαγγελματικές δεξιότητες							



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΡΟΦΙΛ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ (ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ)

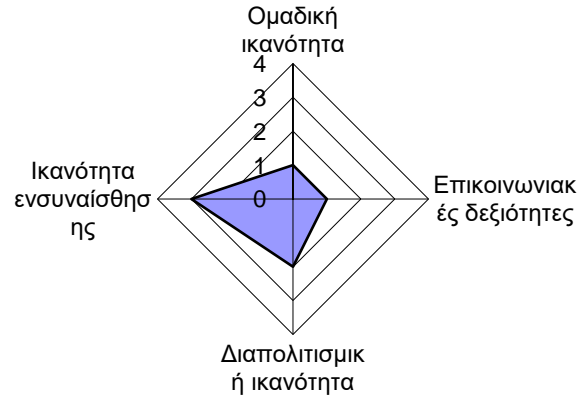
Θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί ένα προ-σχεδιασμένο αρχείο υπολογιστικού φύλλου για τη δημιουργία της οπτικοποίησης του προφίλ ικανοτήτων.

Όνομα	Ημερομηνία
Επώνυμο	Παρατηρητής
Ημερομηνία	Επαγγελματικός χώρος

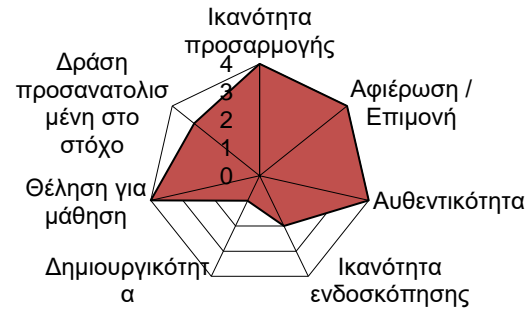


Με συγχρηματοδότηση από το πρόγραμμα «Erasmus+» της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κοινωνικές ικανότητες



Προσωπικές δεξιότητες



Δεξιότητες δραστηριότητας και δράσης

