



TCC VET

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ
ΟΔΙΚΟΣ
ΧΑΡΤΗΣ



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2018 KA2 - Συνεργασία για Καινοτομία και Ανταλλαγή Καλών
Πρακτικών
KA202 - Στρατηγικές Συνεργασίες για επαγγελματική εκπαίδευση
και κατάρτιση



Toward a Continuous Cycle of digital literacy learning for VET teachers

Ημερομηνία Έναρξης Έργου: 01-11-2018
Ημερομηνία Λήξης Έργου: 31.10.2020

IO3 - A2
Στρατηγικός Οδικός Χάρτης &
Σχέδιο Δράσης
Οδηγίες και ημερολόγιο για σχολεία
ΕΕΚ

1. ΣΚΟΠΟΣ ΑΥΤΟΥ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ	3
2. ΓΙΑΤΙ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΕΤΕ ΨΗΦΙΑΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΑΣ	5
2.1. Εισαγωγή	5
2.2. Έξάσκηση: Εξηγήστε τους λόγους	5
3. ΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΣ ΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
3.1. Εισαγωγή	Error! Bookmark not defined.
3.2. Έξάσκηση: Συν-δημιουργώντας τη στρατηγική σας	8
4. ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΔΟΜΗ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4.1. Εισαγωγή	Error! Bookmark not defined.
4.2. Έξάσκηση: Σχεδιάζοντας την υποστηρικτική δομή	11
5. ΕΠΙΛΕΓΟΝΤΑΣ ΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ	13
5.1. Εισαγωγή	Error! Bookmark not defined.
5.2. Έξάσκηση: Προσδιορίστε τους περιορισμούς	13
5.3. Επιλέξτε τα εργαλεία	14
5.4. Έξάσκηση: Εντοπίστε τους ειδήμονες καθηγητές	15
6. ΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΣ ΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	17
6.1. Εισαγωγή	Error! Bookmark not defined.
6.2. Έξάσκηση: Επιλέγοντας τους ΚΔΑ σας	17
6.3. Κίνδυνοι και εναλλακτικά σχέδια	18
7. ΚΑΙ ΞΑΝΑ ΑΠ' ΤΗΝ ΑΡΧΗ	21

1. Σκοπός αυτού του ημερολογίου

Το TCC-VET έχει αναπτύξει μια πλατφόρμα κατάρτισης για εκπαιδευτικούς και σχολεία, ώστε να προωθήσει τη χρήση των ψηφιακών εργαλείων στις εκπαιδευτικές και μαθησιακές διαδικασίες. Το έργο ενημερώνει τους εκπαιδευτικούς σχετικά με τη χρήση νέων μεθόδων διδασκαλίας και τον τρόπο χρήσης ψηφιακών, διαδραστικών εργαλείων και τρόπων διδασκαλίας στα μαθήματά τους. Τους βοηθά να δημιουργήσουν ένα περιβάλλον που προσιδιάζει σε τάξη για αλληλεπίδραση, να αναπτύξουν την κριτική σκέψη των μαθητών και την προθυμία τους για μάθηση, καθώς και τη συμμετοχή τους στις εκπαιδευτικές διαδικασίες. Κατά τη διάρκεια της πανδημίας της COVID-19, η εργασία που έγινε στο πλαίσιο του έργου είναι πιο επίκαιρη από ποτέ, καθώς η ψηφιακή και η διαδικτυακή μάθηση χρησιμοποιούνται τώρα περισσότερο από ποτέ άλλοτε.

Όμως, το TCC-VET αναγνωρίζει επίσης ότι αυτό είναι μόνο το πρώτο βήμα, και ότι η πραγματική αξιοποίηση των ψηφιακών, διαδραστικών εργαλείων μάθησης και διδασκαλίας στην ΕΕ θα πραγματοποιηθεί μόνον όταν οι εντός-τάξης πρακτικές αρχίζουν να συνάδουν με μια πολιτική του σχολείου, η οποία να προβλέπει διαδραστικούς, οπτικούς και ψηφιακούς τρόπους διδασκαλίας.

Συνεπώς, είναι σημαντικό να έχει κανείς έναν στρατηγικό οδικό χάρτη ή σχέδιο για την ενσωμάτωση των ψηφιακών εργαλείων σε όλες τις διδακτικές και μαθησιακές δραστηριότητες και διαδικασίες. Αυτό εξασφαλίζει την προαναφερόμενη σύγκλιση, καθώς και ότι οποιαδήποτε βήματα ή δράσεις λαμβάνονται με γνώμονα την αύξηση της χρήσης ψηφιακών εργαλείων γίνονται με λογικό και συνεκτικό τρόπο, με την υποστήριξη όλων των εμπλεκόμενων: τη διεύθυνση του σχολείου, τους καθηγητές, καθώς και το προσωπικό εκπαιδευτικής υποστήριξης.

Ένας στρατηγικός οδικός χάρτης αποτελεί μια γέφυρα (ή έναν σύνδεσμο) μεταξύ της στρατηγικής και της εκτέλεσης. Οπτικοποιεί τα κύρια αποτελέσματα που πρέπει να σημειωθούν εντός ενός συγκεκριμένου χρονικού πλαισίου, έτσι ώστε να επιτευχθεί το στρατηγικό όραμα του οργανισμού. Ένας στρατηγικός οδικός χάρτης περιγράφει το τι και το γιατί. Ένα σχέδιο εκτέλεσης περιγράφει το πώς”.

Πηγή: <https://www.jibility.com/what-is-a-strategy-roadmap/>

Το παρόν ημερολόγιο έχει σχεδιαστεί ως ένα εργαλείο για σχολεία, ώστε αυτά να αναπτύξουν τον δικό τους στρατηγικό οδικό χάρτη προς την ψηφιοποίηση. Ολοκληρώνοντας τα διαφορετικά βήματα και απαντώντας σε ερωτήσεις που συμπεριλαμβάνονται στο ημερολόγιο, τα σχολεία θα έχουν μια βάση για ένα στρατηγικό σχέδιο για την προσθήκη ψηφιακών εργαλείων, η οποία θα τους βοηθήσει να υλοποιήσουν μια προσέγγιση η οποία θα συνάδει με την πραγματικότητα και την πολιτική του σχολείου.

Ο εν μία νυκτί εκσυγχρονισμός των υφιστάμενων προγραμμάτων σπουδών των επαγγελματικών σχολείων δεν αποτελεί έναν ρεαλιστικό στόχο, ούτε καν μια καλή ιδέα, για πολλές πρακτικούς και πολιτικούς λόγους. Είναι μια πολυεπίπεδη διαδικασία, η οποία απαιτεί αφενός τη σταδιακή υιοθέτηση καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας από τους εκπαιδευτικούς, και αφετέρου, τη δέσμευση της διεύθυνσης του εκάστοτε εκπαιδευτικού ιδρύματος, για την ενσωμάτωση ψηφιακών μεθόδων και εργαλείων στα υφιστάμενα προγράμματα. Για να είναι αποτελεσματική η στρατηγική, πρέπει να

λαμβάνει υπόψη όλα τα οργανωτικά επίπεδα του σχολείου, ενημερώνοντας καταλλήλως και επικοινωνώντας τους κοινούς στόχους σε όλους, από το διοικητικό συμβούλιο, μέχρι τους επιστάτες.

Τα ψηφιακά εργαλεία από μόνα τους δεν λειτουργούν ως ένα μαγικό ραβδί που θα κάνει ξαφνικά ένα σχολείο πιο αποτελεσματικό και ενδιαφέρον. Τα σχολεία χρειάζονται καλά προετοιμασμένους καθηγητές, νέες διαδικασίες οργάνωσης (η διδακτική διαδικασία, οι σχολικές αίθουσες, η αξιολόγηση τόσο των καθηγητών όσο και των μαθητών), ενώ πρέπει να συμπεριλάβουν τους σχετικούς δρώντες στη διαδικασία σχεδιασμού ενός συνεκτικού σχεδίου για την υιοθέτηση αυτού του τύπου τα εργαλεία. Γι' αυτό και θα χρησιμοποιήσετε αυτό το ημερολόγιο για το δικό σας σχολείο.

Πριν ξεκινήσετε, το μέρος 2 αναφέρει ορισμένα από τα παραδείγματα που συλλέξαμε από το TCC-VET, τα οποία αποσκοπούν στο να σας δώσουν έμπνευση.

2. Γιατί να χρησιμοποιήσετε ψηφιακά εργαλεία στο σχολείο σας

2.1. Εισαγωγή

Η επαγγελματική εκπαίδευση στην Ευρώπη αντιμετωπίζει σοβαρά προβλήματα λόγω της ελλιπούς χρήσης ψηφιακών εκπαιδευτικών εργαλείων. Παρόλο που ο μαθητής που θα φοιτήσει σε ένα ίδρυμα ΕΕΚ [Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης, VET] έχει ζήσει όλη του τη ζωή στην ψηφιακή εποχή, ούτε οι διδάσκοντες, ούτε τα σχολεία δεν είναι σε θέση να ακολουθήσουν αυτούς τους ταχείς ρυθμούς¹.

Έρευνες πάνω στη μάθηση ανέδειξαν ότι οι μαθητές συγκρατούν μόλις το 10% από όσα διαβάζουν, το 20% από όσα ακούν, το 30% από όσα βλέπουν, το 50% από όσα βλέπουν και ακούν, και το 90% από όσα βλέπουν, ακούν και επαναλαμβάνουν. Από αυτά τα νούμερα γίνεται ξεκάθαρη η σημαντικότητα της διαδραστικής, συμμετοχικής και οπτικής εκπαίδευσης².

Τα ψηφιακά εργαλεία παίζουν σημαντικό ρόλο στην εκπαιδευτική διαδικασία, ενώ αναμένεται να αυξηθεί η σημαντικότητα και να ενισχυθεί ο ρόλος της τεχνολογίας στο μέλλον, καθώς και να συνεχιστεί η μεταμόρφωση των σχολείων και της διδασκαλίας από αυτήν. Μόνο όμως όταν τα εργαλεία αυτά θα χρησιμοποιηθούν συνετά και θα ενσωματωθούν με έναν συνεκτικό και στρατηγικό τρόπο, ο οποίος θα συνάδει με τις ανάγκες και την πραγματικότητα του σχολείου και του εκπαιδευτικού συστήματος στο οποίο ανήκει, θα επιτευχθεί ο επιθυμητός αντίκτυπος στα σχολεία, καθιστώντας τα πιο αποτελεσματικά και ενδιαφέροντα.

Για να ξεκινήσετε με αυτόν τον τρόπο την πορεία σας και να αναπτύξετε έναν οδικό χάρτη που θα βασίζεται στην πραγματικότητα του σχολείου σας, και κυρίως, θα εξηγήει το γιατί εσείς, ως σχολείο, θέλετε να χρησιμοποιήσετε ψηφιακά εργαλεία ύψιστης σημασίας, αναπτύξαμε μια σειρά από ερωτήσεις που θα σας βοηθήσουν να ξεκαθαρίσετε στο μυαλό σας το γιατί το σχολείο σας χρειάζεται να υιοθετήσει ψηφιακά εργαλεία.

Οι απαντήσεις στις ερωτήσεις, οι οποίες αντικατοπτρίζονται στα διαφορετικά του εγγράφου, όχι μόνο συγκειμενοποιούν τον στρατηγικό οδικό χάρτη σας, αλλά αποτελούν και ηχηρά μηνύματα στις αλληλεπιδράσεις σας με όλους όσους εμπλέκονται στον σχεδιασμό και τη μελλοντική υλοποίηση του οδικού χάρτη, ενώ παράλληλα επιτρέπουν την επικοινωνία της σημαντικότητας και ορθότητας της πορείας που έχετε χαράξει.

2.2. Εξάσκηση: Εξηγήστε τους λόγους

Περιγράψτε τους λόγους για τους οποίους θεωρείτε ότι το σχολείο σας πρέπει να χρησιμοποιεί ψηφιακά εργαλεία στη διδασκαλία του, εκφράστε τους επισημαίνοντας τα πλεονεκτήματα που ενέχουν αυτά για το σχολείο, τους καθηγητές και τους μαθητές.

Ερώτηση	Απάντηση
---------	----------

¹ <https://www.cedefop.europa.eu/en/events-and-projects/projects/digitalisation-and-future-work/vet-future-work>

² https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/sites/eurydice/files/en_digital_education_n.pdf

<p><i>Γιατί πρέπει το σχολείο σας να ενσωματώσει ψηφιακά εργαλεία στις διδακτικές διαδικασίες του, από την προετοιμασία του προγράμματος σπουδών, μέχρι τη χρήση τους στην τάξη και την αξιολόγηση των μαθητών;</i></p>	<p>Συμβουλή: αναφέρετε τους λόγους χρησιμοποιώντας όρους όπως: για να μειώσει, να βελτιώσει, να αυξήσει, να μειώσει κλπ. εστιάστε σε όλες τις πτυχές του σχολείου, καθώς και στην πολιτική του</p>
<p><i>Γιατί πρέπει οι καθηγητές σας να χρησιμοποιούν ψηφιακά εργαλεία στις διδακτικές διαδικασίες τους, από την προετοιμασία του προγράμματος σπουδών, μέχρι τη χρήση τους στην τάξη και την αξιολόγηση των μαθητών;</i></p>	<p>Συμβουλή: αναφέρετε τους λόγους χρησιμοποιώντας όρους όπως: για να μειώσει, να βελτιώσει, να αυξήσει, να μειώσει κλπ. Εστιάστε στη βελτίωση των δεξιοτήτων και των δυνατοτήτων των καθηγητών.</p>
<p><i>Ποια τα πλεονεκτήματα που απορρέουν από τη χρήση ψηφιακών εργαλείων, από την προετοιμασία του προγράμματος σπουδών, μέχρι τη χρήση τους στην τάξη και την αξιολόγηση, για τους μαθητές και τις μαθησιακές διαδικασίες τους, την επιτυχία και την όρεξή τους για μάθηση;</i></p> <p><i>Σε περίπτωση που θεωρείτε ότι πρέπει να γίνει ένας κάποιος διαχωρισμός ανάμεσα σε διαφορετικούς κύκλους κατάρτισης ή σπουδές, παρακαλούμε επαναλάβετε αυτήν τη σειρά για καθεμία από τους κύκλους/σπουδές.</i></p>	<p>Συμβουλή: αναφέρετε τους λόγους χρησιμοποιώντας όρους όπως: για να μειώσει, να βελτιώσει, να αυξήσει, να μειώσει κλπ. Εστιάστε σε πολλές διαφορετικές διαστάσεις της μαθησιακής διαδικασίας:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Διαστάσεις παρακίνησης - Καθετί που σχετίζεται με τη μαθησιακή διαδικασία - Απόκτηση δεξιοτήτων - Αξιολόγηση των δεξιοτήτων και των γνώσεων

3. Σχεδιάζοντας τη στρατηγική

3.1. Εισαγωγή

Όπως ισχύει για όλες τις διαδικασίες καινοτομίας, για να είναι πετυχημένη, η υιοθέτηση των ψηφιακών εργαλείων δεν θα πρέπει να αποτελεί μια εκ των άνω προς τα κάτω διαδικασία, αντιθέτως, η στρατηγική και η προσέγγιση θα πρέπει να υλοποιείται και να υποστηρίζεται από όλους όσοι εμπλέκονται στη διδακτική διαδικασία, π.χ. η διεύθυνση του σχολείου, οι καθηγητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό. Σε μια εκπαιδευτική διαδικασία καινοτομίας, αυτό καθίσταται ακόμα πιο σκόπιμο, καθώς αν η υλοποίηση δεν γίνει με συνεκτικό τρόπο σε όλο το σχολείο και με το ίδιο επίπεδο ποιότητας και παρακίνησης, θα ενέχει αρνητικό αντίκτυπο στις μαθησιακές διαδικασίες των μαθητών.

Γι' αυτό, είναι κρίσιμο η στρατηγική να σχεδιαστεί από κοινού, συμπεριλαμβάνοντας αντιπροσώπους από τουλάχιστον τις τρεις προαναφερόμενες ομάδες, ωστόσο, εάν το κρίνετε σκόπιμο, μπορείτε να προσκαλέσετε και άλλους ενδιαφερόμενους, π.χ. έναν αντιπρόσωπο από τον σύλλογο γονέων ή μαθητών, έναν επιθεωρητή σχολείων, έναν αντιπρόσωπο των εκπαιδευτικών αρχών, κλπ. Η διαδικασία της από κοινού δημιουργίας του οδικού χάρτη είναι αυτή που αποκαλούμε διαδικασία συν-δημιουργίας.

Η συν-δημιουργία είναι η συλλογική ανάπτυξη νέων αξιών (εννοιών, λύσεων, προϊόντων και υπηρεσιών) μαζί με ειδικούς ή/και ενδιαφερόμενους (όπως πελάτες, προμηθευτές κλπ.). Η συν-δημιουργία είναι μια μορφή συλλογικής καινοτομίας: οι ιδέες ανταλλάσσονται και βελτιώνονται συλλογικά, αντί να επεξεργάζονται από ένα μόνο άτομο. Πηγή: fronteer.com

Όταν συμπεριλαμβάνετε όλους τους σχετικούς δρώντες και ενδιαφερόμενους στη διαδικασία σχεδιασμού του οδικού χάρτη σας, η διαδικασία υλοποίησης θα είναι πολύ πιο ομαλή, καθώς η διεύθυνση, οι καθηγητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό θα συμφωνούν επί της προσέγγισης και των διαφορετικών διαστάσεων του σχεδίου, αλλά και θα επικοινωνούν όλοι τα ίδια μηνύματα για αυτό στους άλλους.

Παρόλο που πολλοί εκπαιδευτικοί, περισσότερο κατά περίπτωση και ατομικά, χρησιμοποιούσαν ήδη ψηφιακά εργαλεία στις τάξεις τους, η πρακτική αυτή ποτέ δεν υιοθετήθηκε από όλο το σχολείο, ώστε να υπάρχει ένα πρότυπο επιλογής των εργαλείων και της χρήσης τους, το οποίο να συνάδει με τη διδακτική φιλοσοφία του σχολείου, τις διαθέσιμες υποδομές και τα εμπόδια της ισχύουσας εκπαιδευτικής πολιτικής. Η ψηφιοποίηση του σχολείου δεν μπορεί να γίνεται μόνο κατά περίπτωση, αντιθέτως, απαιτεί μια στρατηγική προσέγγιση. Αυτό το ημερολόγιο θα σας βοηθήσει να σχεδιάσετε τον δικό σας στρατηγικό οδικό χάρτη, ακολουθώντας τα βήματα της παρακάτω λίστας. Θα ακολουθήσετε την προσέγγιση της συν-δημιουργίας, εξασφαλίζοντας έτσι ότι με το σχέδιό σας συμφωνούν όλοι οι σχετικοί δρώντες και ενδιαφερόμενοι.

Όμως, ο σχεδιασμός του πλάνου από μόνος του δεν είναι αρκετός, καθώς αυτό πρέπει να υλοποιηθεί, και αυτή η υλοποίηση πρέπει να παρακολουθείται και να αξιολογείται σε τακτική βάση. Ως μέρος του στρατηγικού οδικού χάρτη, θα πρέπει να σκεφτείτε τον τρόπο με τον οποίο θα παρακολουθείτε την υλοποίηση, το τι πρέπει να μετρείται και το πώς, αλλά και το ποιοι θα είναι οι Καίριοι Δείκτες Αποδοτικότητας που θα

χρησιμοποιήσετε για να συμπεραίνετε το εάν η υλοποίηση κινείται προς τη σωστή κατεύθυνση, και εάν ο αντίκτυπος και η αλλαγή που θέλετε να επιφέρετε στην ουσία όντως επιτυγχάνονται. Απαντώντας στις ερωτήσεις στο μέρος 3.3 και ρίχνοντας μια ματιά στα πρακτικά παραδείγματα, θα έχετε δομήσει μια πρώτη εικόνα για την στρατηγική παρακολούθηση και τους σχετικούς ΚΔΑ. Περισσότερο να αναφέρουμε ότι και αυτό γίνεται στα πλαίσια μιας διαδικασίας συν-δημιουργίας.

3.2. Εξάσκηση: Συν-δημιουργώντας τη στρατηγική σας

Για να εξασφαλίσετε ότι συν-δημιουργείτε τη στρατηγική σας, παρακαλούμε χρησιμοποιήστε την παρακάτω λίστα για να δείτε εάν εφαρμόζετε την προσέγγιση. Η λίστα αφορά σε μια προσέγγιση συν-δημιουργικών συνεδριών, η οποία συμπεριλαμβάνει τους σχετικούς συμμετέχοντες. Φυσικά, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε και άλλες μεθόδους (π.χ. ομάδα εστίασης, καταιγισμός ιδεών, κλπ.), αρκεί μόνο να βεβαιωθείτε ότι πρόκειται για μια διαδικασία συνεργατικής ανάπτυξης, στην οποία όλοι οι συμμετέχοντες αντιμετωπίζονται εξίσου. Οι διαφορετικοί γύροι παρακάτω μπορούν να λάβουν χώρα σε διαφορετικές συνεδρίες ή σε μια μονοήμερη συνεδρία.

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε, για παράδειγμα, μια προσέγγιση Pro Action Cafe, η οποία αποτελεί μια συλλογική, καινοτόμο μεθοδολογία για τη διεξαγωγή συζητήσεων σχετικά με κλήσεις, ερωτήσεις και έργα που είναι σημαντικά γι' αυτούς που συμμετέχουν. Αυτές οι συζητήσεις συνδέονται και λειτουργούν πολλαπλασιαστικά, καθώς οι άνθρωποι μετακινούνται από το ένα τραπέζι της καφετέριας στο άλλο, ανταλλάζουν ιδέες, και προσφέρουν ο ένας στον άλλον νέες θεωρήσεις για τα ερωτήματα ή τα ζητήματα που είναι τα πιο σημαντικά για τη ζωή, τη δουλειά, τον οργανισμό ή την κοινότητα. Πηγή: <https://amandafenton.com/core-methods/what-is-the-pro-action-cafe/>

Πριν τη συνεδρία

- Καθορίστε τον αριθμό των συμμετεχόντων, έχοντας στο νου σας ότι θα πρέπει να είναι ανάλογος με το ίδρυμά σας, αλλά αρκετά μεγάλος για να είναι έγκυρος, συνάμα όμως και αρκετά μικρός για να είναι βολικός. Συμβουλή: όχι λιγότεροι από 5 αλλά όχι περισσότεροι από 15.
- Αποφασίστε για το εάν θέλετε να συμπεριλάβετε αντιπροσώπους από τη διεύθυνση του σχολείου, τους καθηγητές και το προσωπικό εκπαιδευτικής υποστήριξης ή θέλετε να συμπεριλάβετε και κάποιους άλλους ενδιαφερόμενους. Συμβουλή: βεβαιωθείτε ότι οι άλλοι ενδιαφερόμενοι αντιπροσωπεύουν μικρό μέρος των συμμετεχόντων, καθώς δεν θα είναι αυτοί που θα υλοποιήσουν τον στρατηγικό οδικό χάρτη.
- Διαδώστε την ιδέα για έναν στρατηγικό οδικό χάρτη στους υποψήφιους συμμετέχοντες, και δείτε ποιοι ενδιαφέρονται και προτίθενται να συμμετέχουν στη διαδικασία. Συμβουλή: εξηγήστε το τι είναι μια διαδικασία συν-δημιουργίας και τονίστε τη σημαντικότητα της ενεργούς συμμετοχής όλων.
- Προσκαλέστε στην πρώτη συνεδρία τους αντιπροσώπους που φαίνεται να ενδιαφέρονται και να προτίθενται περισσότερο. Συμβουλή: εξηγήστε ότι ο σχεδιασμός του οδικού χάρτη αποτελεί μια διαδικασία που απαιτεί πολλαπλές συνεδρίες.

- Σχεδιάστε την ατζέντα και στείλτε τη στους συμμετέχοντες πολύ πριν τη συνεδρία.

Στη συνεδρία

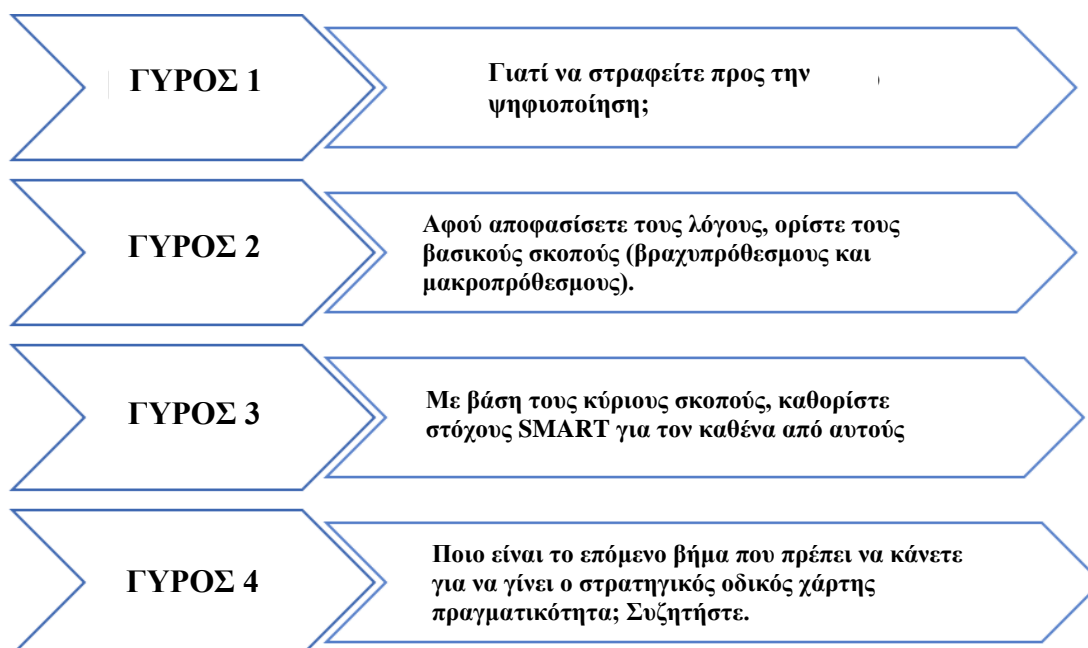
- Το περιβάλλον θα πρέπει να προωθεί την εύκολη επικοινωνία και συνεργασία. Συμβουλή: Προτείνεται να στήσετε τις καρέκλες σε κυκλική διάταξη για τις ομαδικές συνεδρίες/παρουσιάσεις. 2-4 τραπέζια με καρέκλες για τις συνεδρίες συνεργασίας (1 τραπέζι ανά 3-5 συμμετέχοντες). Πίνακες σεμιναρίου, χαρτί, post-it, μαρκαδόροι και στυλό.
- 1^{ος} γύρος: Γιατί πρέπει να ψηφιοποιηθούμε. Χρησιμοποιήστε τις ερωτήσεις από το μέρος 2, και παρουσιάστε τις απαντήσεις ως έναυσμα για αυτές τις ερωτήσεις. Ζητήστε από τις ομάδες να δώσουν τις δικές τους απαντήσεις σε αυτές τις ερωτήσεις. Σκοπός είναι να συμφωνήσετε για τους λόγους που όλοι νιώθουν ότι ένας στρατηγικός οδικός χάρτης είναι απαραίτητος. Εκτιμώμενη διάρκεια: 30 με 45 λεπτά.
- 2^{ος} γύρος: Με βάση τους λόγους για τους οποίους κρίνεται απαραίτητη η ψηφιοποίηση, οι ομάδες ορίζουν τον βασικό στόχο για τον στρατηγικό οδικό χάρτη, τον καταγράφουν, τον σχεδιάζουν, κλπ. Οι ιδέες, στη συνέχεια, παρουσιάζονται ή αναρτώνται στον τοίχο και όλοι συζητούν επ' αυτών. Σκοπός είναι να συμφωνήσουν όλοι επί του γενικού στόχου και σκοπού του στρατηγικού οδικού χάρτη. Συμβουλή: πείτε στις ομάδες να μην σκέφτονται μόνο βραχυπρόθεσμα, αλλά και βραχυπρόθεσμα, ακόμα και 5 χρόνια αργότερα. Εκτιμώμενη διάρκεια: 30 με 45 λεπτά.
- 3^{ος} γύρος: Ζητήστε από τις ομάδες να πάρουν ως σημείο εκκίνησης τον γενικό σκοπό του οδικού χάρτη και να καθορίσουν (συγκεκριμένους) στόχους γι' αυτόν, ζητήστε τους οι στόχοι που θα καθορίσουν να είναι SMART (δείτε παρακάτω). Οι στόχοι, στη συνέχεια, παρουσιάζονται και ακολουθεί συζήτηση επ' αυτών, με σκοπό να συμφωνήσουν όλοι επί του τελικού συνόλου των συγκεκριμένων στόχων. Εκτιμώμενη διάρκεια: 60 λεπτά.
- 4^{ος} γύρος: Τι κάνουμε τώρα; Ομαδική συζήτηση κατά την οποία οι συμμετέχοντες, αρχικά, ανακεφαλαιώνουν τα αποτελέσματα από τους προηγούμενους γύρους. Θέστε τους το ερώτημα: Ποια είναι τα επόμενα βήματα που θα μπορούσαμε να κάνουμε, για να γίνει πραγματικότητα ο στρατηγικός χάρτης; Ποιοι θα είναι αυτοί που θα τρέχουν τη διαδικασία και θα εξασφαλίζουν ότι τα βήματα που θα ορίσουμε στις επόμενες ενότητες θα εκτελούνται κανονικά; Συμβουλή: ίσως θα ήταν καλή ιδέα να αφιερώσετε μια ξεχωριστή συνεδρία για αυτό, ώστε οι συμμετέχοντες να είχαν αρκετό χρόνο να ενστερνιστούν τα αποτελέσματα των προηγούμενων γύρων και να ξεκινήσουν και πάλι με όρεξη.

Να θυμάστε ότι οι στόχοι για τη στρατηγική σας πρέπει να είναι SMART, δηλαδή πρέπει να είναι

- Συγκεκριμένοι [*Specific*], δηλαδή να σχετίζονται άμεσα με τον γενικό σκοπό του στρατηγικού χάρτη και να παρουσιάζουν άμεση σχέση με τη χρήση των ψηφιακών εργαλείων στο σχολείο·
- Μετρήσιμοι [*Measurable*], δηλαδή να μπορείτε να διαπιστώνετε το εάν ο σκοπός έχει επιτευχθεί ή εάν σημειώνεται πρόοδος προς την επίτευξή του·

- Εφικτοί [*Achievable*], δηλαδή να βεβαιωθείτε ότι ο σκοπός είναι ρεαλιστικός και εφικτός εντός του χρονικού ορίου που έχει τεθεί για τον στρατηγικό οδικό χάρτη
- Ρεαλιστικοί [*Realistic*], δηλαδή να βεβαιωθείτε ότι είναι ρεαλιστικός, και ότι δεν είστε υπερβολικά φιλόδοξος/-η (αλλά ούτε και λιγότερο φιλόδοξος/-η απ' ό,τι πρέπει)
- Χρονικά δεσμευτικοί [*Time-bound*], δηλαδή θέστε ένα χρονικό περιθώριο για την επίτευξη του σκοπού, π.χ. εντός 6 μηνών, 1 έτους, κλπ.

Για κάθε στόχο που ορίζετε, ελέγξτε πάλι εάν όλα τα παραπάνω χαρακτηριστικά πληρούνται, και αν όχι, πηγαίνετε πίσω και επαναπροσδιορίστε τον στόχο σας, έως ότου να πληρούνται όλα.



4. Υποστηρικτική δομή

4.1. Εισαγωγή

Σε αυτό το στάδιο θα πρέπει να σχεδιάσετε την υποστηρικτική δομή που θα προωθήσει την περαιτέρω ανάπτυξη και υλοποίηση του στρατηγικού οδικού χάρτη. Η λογική επιτάσσει ότι τα άτομα που θα την απαρτίζουν θα προέρχονται από εκείνα που συμμετείχαν στις συνεδρίες συν-δημιουργίας, και που είναι αρκετά πρόθυμα, ώστε να γίνουν οι κινητήριοι τροχοί στη διαδικασία υλοποίησης.

Είναι πολύ σημαντική η δημιουργία μιας τέτοιας ομάδας, η οποία θα πρέπει να είναι αρκετά μικρή για να είναι ευέλικτη, αλλά αρκετά μεγάλη για να εξασφαλίζεται η αντιπροσώπηση της διεύθυνσης του σχολείου, των καθηγητών αλλά και του προσωπικού εκπαιδευτικής υποστήριξης. Αναζητήστε εθελοντές από τις συνεδρίες, και επιλέξτε αυτούς που επιδεικνύουν τον περισσότερο ενθουσιασμό για τον οδικό χάρτη, καθώς αυτοί θα κινητοποιούν και θα παροτρύνουν όλους τους υπόλοιπους.

Επιπλέον, η ομάδα αυτή θα είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της πορείας προόδου του οδικού χάρτη.

Αυτό δεν σημαίνει ότι θα αποφασίζουν μονομερώς. Για κάθε οδικό χάρτη, θα πρέπει να προβλέψετε ποιες αποφάσεις θα λαμβάνονται από την ομάδα, και ποιες αποφάσεις θα απαιτούν τη συναίνεση ενός ευρύτερου συνόλου ατόμων από τη διεύθυνση του σχολείου, τους καθηγητές και το προσωπικό εκπαιδευτικής υποστήριξης. Βρείτε την ισορροπία μεταξύ της ταχύτητας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας που ενέχει η συμμετοχή όλων στη λήψη των κρίσιμων αποφάσεων.

4.2. Εξάσκηση: Σχεδιάζοντας την υποστηρικτική δομή

Είναι σημαντικό όλοι στο σχολείο να έχουν ξεκάθαρο στο νου τους το ποιος είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση και την παρακολούθηση του στρατηγικού οδικού χάρτη. Ο παρακάτω πίνακας αποτελεί ένα παράδειγμα με σκοπό να σας εμπνεύσει, και τονίζει ορισμένους από τους ρόλους στη δομή αυτή, ωστόσο, υπόκειται στη δική σας κρίση ο καθορισμός της δομής και ο καταμερισμός των ευθυνών που ταιριάζουν καλύτερα στην περίπτωσή σας. Βεβαιωθείτε ότι όσοι εμπλέκονται και διορίζονται μέλη της δομής, το κάνουν με προθυμία.

Ευθύνες	Όνομα και στοιχεία επικοινωνίας του ατόμου	Σύντομη περιγραφή των ευθυνών (παραδείγματα για έμπνευση)
<i>Πρόεδρος της επιτροπής του στρατηγικού οδικού χάρτη</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Προεδρεύει στις συνεδρίες της επιτροπής του στρατηγικού οδικού χάρτη - Συντονίζει την υλοποίηση των δραστηριοτήτων
<i>Γραμματέας της επιτροπής του στρατηγικού οδικού χάρτη</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Σημειώνει και περιγράφει τα μέρη του οδικού χάρτη

		<ul style="list-style-type: none"> - Εξασφαλίζει ότι οι λίστες παραμένουν ενημερωμένες και κοινοποιούνται - Αποστέλλει προσκλήσεις για τις δραστηριότητες της επιτροπής του στρατηγικού οδικού χάρτη
<i>Μέλος της επιτροπής του στρατηγικού οδικού χάρτη</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Συνεισφέρει στον καθορισμό και την παρακολούθηση του στρατηγικού οδικού χάρτη - Προσφέρει εποικοδομητική κριτική επί της αξιολόγησης
<i>Επίβλεψη και παρακολούθηση της υλοποίησης του στρατηγικού οδικού χάρτη</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Παρακολουθεί και εξασφαλίζει ότι ο στρατηγικός οδικός χάρτης υλοποιείται βάσει σχεδίου και εντός του συμφωνημένου χρονικού πλαισίου - Παρακολουθεί τους ΚΔΑ και ενημερώνει τον πρόεδρο εάν απαιτείται η ανάληψη δράσης - Υλοποιεί τα εναλλακτικά σχέδια
<i>Αξιολόγηση της υλοποίησης του στρατηγικού οδικού χάρτη</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Υπεύθυνος/-η για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του στρατηγικού οδικού χάρτη μετά από 1 χρόνο, συμπεριλαμβανομένης της εσωτερικής αξιολόγησης των καθηγητών - Εισάγει προτάσεις για μελλοντικές δραστηριότητες

Ιδανικά, η λίστα αυτή θα είναι εύκολα προσβάσιμη σε όλους τους καθηγητές του σχολείου. Κρεμάστε την στους πίνακες ανακοινώσεων στο εντευκτήριο των καθηγητών, ή μεταφορτώστε τη στην πλατφόρμα του σχολείου για τους καθηγητές.

5. Επιλέγοντας τα εργαλεία

5.1. Εισαγωγή

Αφού έχετε καθορίσει τον γενικό σκοπό, τους ειδικούς στόχους και το πώς θα μετρήσετε την υλοποίηση του στρατηγικού οδικού χάρτη, ήρθε η ώρα να αποφασίσετε ποια εργαλεία θα χρησιμοποιήσετε πρώτα. Δεν προτείνουμε να χρησιμοποιεί ο καθένας όποιο θέλει, αλλά η χρήση τους να γίνεται με έναν συνεκτικό τρόπο, ώστε να γίνει η όλη διαδικασία ποιοτική, εξασφαλίζοντας ότι η χρήση των ψηφιακών εργαλείων θα έχει πράγματι θετικό αντίκτυπο στο σχολείο, τους καθηγητές και τους μαθητές τόσο μεσοπρόθεσμα, όσο και μακροπρόθεσμα. Μια κατά περίπτωση προσέγγιση ενδέχεται να παρήγαγε αποτελέσματα, θα οδηγούσε, όμως, μακροπρόθεσμα σε μια χαώδη και ανεξέλεγκτη κατάσταση (με τον καθένα να κάνει ό,τι κρίνει σωστό σύμφωνα με τον σκοπό και τους στόχους του στρατηγικού οδικού χάρτη).

Είναι σημαντικό η υλοποίηση και, συνεπώς, η επιλογή των εργαλείων να συνάδει με τις ανάγκες και την πραγματικότητα του κάθε σχολείου, ενώ υπάρχουν πολλοί περιορισμοί που οφείλονται σε τεχνολογικά ζητήματα (τα οποία αφορούν στις τεχνολογικές υποδομές και δυνατότητες του σχολείου)· στην παιδαγωγική (που αφορά στην παιδαγωγική φιλοσοφία και πολιτική του σχολείου) και την πολιτική (που αφορά στις εκπαιδευτικές πολιτικές για την ψηφιοποίηση σε περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο).

Πριν επιλέξετε τα εργαλεία που θα αποτελέσουν μέρος του στρατηγικού οδικού χάρτη, θα πρέπει να γνωρίζετε καλά τα εμπόδια και τους περιορισμούς της δικής σας πραγματικότητας. Ο παρακάτω πίνακας θα σας βοηθήσει σε αυτό, δίνοντάς σας παραδείγματα πιθανών εμποδίων ή/και περιορισμών. Χρησιμοποιήστε τον για να συμπληρώσετε όλα όσα ισχύουν για το σχολείο σας.

5.2. Εξάσκηση: Προσδιορίστε τους περιορισμούς

Πριν προχωρήσετε στην επιλογή των εργαλείων, είναι σημαντικό να προσδιορίσετε τα εμπόδια και τους περιορισμούς που καθορίζονται από τις διαθέσιμες τεχνολογικές υποδομές, τη γενική παιδαγωγική φιλοσοφία και πολιτική του σχολείου, καθώς και την εκπαιδευτική πολιτική που ακολουθούν οι εκπαιδευτικές αρχές.

Ερώτηση	Απάντηση
<p><i>Ποιες οι τεχνολογικές υποδομές του σχολείου ή/και της τάξης σας; Πώς αυτές περιορίζουν τα εργαλεία που ενδέχεται να χρησιμοποιηθούν;</i></p>	<p>Συμβουλή: αναλύστε τις υφιστάμενες υποδομές με βάση την προσβασιμότητα σε σταθερούς υπολογιστές ή σε ψηφιακές συσκευές, τις ικανότητες χειρισμού των συσκευών που υπάρχουν στην τάξη από τον/την καθηγητή/-τρια, την ποιότητα της σύνδεσης στο διαδίκτυο, τα λειτουργικά συστήματα, κλπ.</p> <p>Δημιουργήστε έναν πίνακα στον οποίο θα καταγράψετε όλα τα διαθέσιμα αντικείμενα, και σε μια κολώνα δίπλα, σημειώστε για το καθένα εάν και με ποιο τρόπο αυτό περιορίζει τη χρήση ορισμένων εργαλείων.</p>

<p><i>Ποια η παιδαγωγική φιλοσοφία και πολιτική του σχολείου σας και πώς αυτή περιορίζει τα εργαλεία που ενδέχεται να χρησιμοποιηθούν;</i></p>	<p>Συμβουλή: εάν η απάντηση είναι αρνητική, προχωρήστε στην επόμενη ερώτηση. Εάν η απάντηση είναι θετική, παρακαλούμε εξηγήστε το γιατί η προσέγγιση αυτή χρήζει προσαρμογής στα πλαίσια της ανάγκης για ψηφιοποίηση.</p>
<p><i>Εφαρμόζουν οι εκπαιδευτικές αρχές κάποια συγκεκριμένη πολιτική σχετικά με την ψηφιοποίηση, δηλαδή επιτρέπουν στα σχολεία να δράσουν ελεύθερα ή επιβάλλονται περιορισμοί στη χρήση ορισμένων εργαλείων ή λύσεων;</i></p>	<p>Συμβουλή: επικοινωνήστε με τις εκπαιδευτικές αρχές σας και ρωτήστε τους εάν σας επιτρέπουν ή όχι να σχεδιάσετε τη δική σας στρατηγική. Κάποιες αρχές εφαρμόζουν μια ανοιχτού τύπου πολιτική ή/και δεν επιτρέπουν στα σχολεία να χρησιμοποιούν διάφορες λύσεις, ενώ άλλες έχουν συνάψει συμβάσεις με τεχνολογικούς παρόχους για τη χρήση συγκεκριμένων εργαλείων. Ακόμα και αν η σύμβαση αφορά σε ένα άλλο εκπαιδευτικό επίπεδο (π.χ. δευτεροβάθμια εκπαίδευση), πιθανόν να μπορείτε κι εσείς να αποκτήσετε πρόσβαση στο εργαλείο αυτό.</p>
<p><i>Ποιο είναι το επίπεδο ψηφιοποίησης των μαθητών σας; Επηρεάζουν οι γνώσεις τους και η πρόσβασή τους σε ψηφιακές συσκευές τα εργαλεία που ενδέχεται να επιλεγούν;</i></p>	<p>Συμβουλή: περιγράψτε την πρόσβαση των μαθητών σε σταθερούς υπολογιστές ή σε ψηφιακές συσκευές, καθώς και το επίπεδο της ψηφιακής μόρφωσής τους. Εντοπίστε ποια εργαλεία δεν αποτελούν επιλογή εξαιτίας των περιορισμών αυτών.</p>

5.3. Επιλέξτε τα εργαλεία

Αφού απαντήσετε στις παραπάνω ερωτήσεις, θα γνωρίζετε καλά τα εμπόδια που αφορούν στα εργαλεία, καθώς και τα κριτήρια που θα καθορίσουν την επιλογή των εργαλείων που τελικά θα χρησιμοποιηθούν. Στην ουσία, πλέον έχετε τη βάση για τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων ψηφιακών εργαλείων. Τώρα μπορείτε να μεταβείτε

στην επιλογή του είδους των εργαλείων, καθώς και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν.

Ερώτηση	Απάντηση
<p>Τι είδους εργαλεία θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν σε πρώτο χρόνο; Ανατρέξτε στη λίστα της εργαλειοθήκης του TCCVET και περιγράψτε το είδος των εργαλείων με τα οποία θα ξεκινήσετε, καθώς και το γιατί.</p>	<p>Συμβουλή: Βεβαιωθείτε ότι θα συμφωνήσουν επί τούτου όλοι οι συμμετέχοντες στη διαδικασία του στρατηγικού οδικού χάρτη.</p>
<p>Επιλέξτε τα εργαλεία με τα οποία θα ξεκινήσετε. Ποια εργαλεία είναι πιο χρήσιμα για τους κύκλους κατάρτισης ή το πεδίο σπουδών που παρέχουμε, και γιατί;</p>	<p>Συμβουλή: ρωτήστε τους καθηγητές εάν έχουν ήδη χρησιμοποιήσει κάποια από τα εργαλεία σε κάποια άλλα περιβάλλοντα (προηγούμενες δουλειές, άλλες δραστηριότητες κατάρτισης) και ζητήστε να σας πουν τη γνώμη τους, όσον αφορά στη χρηστικότητα των εργαλείων αυτών για την διδασκαλία ΕΕΚ τους. Η λίστα που παρέχεται από την εργαλειοθήκη του TCCVET και το εγχειρίδιο μπορεί να αποτελέσει καλό σημείο εκκίνησης, ωστόσο, μην περιοριστείτε μόνο σε αυτά τα εργαλεία.</p>

Στο τέλος αυτής της διαδικασίας θα καταλήξετε με μια λίστα εργαλείων για να ξεκινήσετε την ψηφιοποίηση των διδακτικών δραστηριοτήτων σας. Η λίστα δεν θα πρέπει να αντιμετωπίζεται ως αμετάβλητη, αλλά ως ένα «ζωντανό στοιχείο» που αναπτύσσεται και διευρύνεται καθώς προχωράτε στη διαδικασία ψηφιοποίησης του σχολείου ΕΕΚ σας.

5.4. Εξάσκηση: Εντοπίστε τους ειδήμονες καθηγητές

Στο 3^ο μέρος της εργασίας καλείστε να ρωτήσετε τους καθηγητές για το εάν έχουν χρησιμοποιήσει στο παρελθόν κάποια από αυτά τα εργαλεία ή όχι, με σκοπό να δημιουργήσετε μια λίστα με τα εργαλεία που έχουν ήδη χρησιμοποιηθεί και με τους καθηγητές που τα έχουν χρησιμοποιήσει. Ζητήστε από τους καθηγητές της λίστας να σας περιγράψουν τα περιβάλλοντα στα οποία χρησιμοποίησαν τα εργαλεία, εάν θεωρούν τους εαυτούς τους ως αρχάριους ή εξειδικευμένους χρήστες των εργαλείων, καθώς και αν προτίθενται να έρθουν σε επικοινωνία με άλλους καθηγητές του σχολείου, σε περίπτωση που οι τελευταίοι έχουν οποιαδήποτε απορία σχετικά με τα εργαλεία αυτά.

Όνομα του εργαλείου	Όνομα και στοιχεία επικοινωνίας του καθηγητή που το έχει χρησιμοποιήσει	Περιβάλλον στο οποίο χρησιμοποιήθηκε το εργαλείο	Επίπεδο (αρχάριος ή έμπειρος)

Ιδανικά, αυτή η λίστα θα είναι εύκολα προσβάσιμη για όλους τους καθηγητές του σχολείου. Αναρτήστε τη σε έναν πίνακα στο εντευκτήριο των καθηγητών, ή μεταφορτώστε τη στη διαδικτυακή πλατφόρμα για τους καθηγητές. Βεβαιωθείτε ότι η λίστα παραμένει συνεχώς ενημερωμένη, γι' αυτό καλό είναι να ρωτάτε συχνά τους καθηγητές σας για νέα εργαλεία, νέες χρήσεις ή μεταβολές στο επίπεδο εμπειρίας τους με τα εργαλεία.

Ρωτήστε τους καθηγητές στη λίστα εάν είναι πρόθυμοι να πραγματοποιήσουν μια σύντομη εκπαιδευτική συνεδρία πάνω στη χρήση του εργαλείου, ώστε να μάθουν και άλλοι καθηγητές να το χειρίζονται.

Επίσης, αναζητήστε τις διαθέσιμες εκπαιδεύσεις, διαδικτυακές και μη, καθώς πολλά εργαλεία προσφέρουν πολύ προσεγμένες και ευκολονόητες οδηγίες. Επιπλέον, πολλές εκπαιδευτικές αρχές προσφέρουν προγράμματα κατάρτισης πάνω σε ψηφιακά εργαλεία. Συμπληρώστε την παρακάτω λίστα με τα σχετικά προγράμματα που θεωρείτε ότι καλό θα ήταν να παρακολουθήσουν οι καθηγητές σας.

Όνομα του προγράμματος	Ποιος το προσφέρει/σημείο πρόσβασης	Γιατί είναι σχετικό με τον στρατηγικό οδικό χάρτη του σχολείου μου

6. Σχεδιάζοντας τη στρατηγική παρακολούθησης

6.1. Εισαγωγή

Ως αναπόσπαστο κομμάτι της στρατηγικής, πρέπει να εξασφαλίσετε ότι αυτή θα παρακολουθείται και θα αξιολογείται καταλλήλως, καθώς ένας στρατηγικός οδικός χάρτης και ένα σχέδιο δράσης είναι άχρηστα όταν δεν μπορείτε να διαπιστώσετε τον βαθμό στον οποίο αυτά προχωρούν και επιτυγχάνουν τους στόχους τους. Αφού έχετε συν-δημιουργήσει τη στρατηγική σας στο 3.1, ήρθε η ώρα να ασχοληθείτε με την παρακολούθηση και την αξιολόγηση της, προτού προχωρήσετε στα επόμενα βήματα.

Η παρακολούθηση και η αξιολόγηση της στρατηγικής ενέχει ένα ποσοτικό, καθώς και ένα ποιοτικό μέρος.

Η ποσοτική παρακολούθηση και αξιολόγηση γίνεται με τη χρήση ΚΔΑ. Η επιλογή των καταλλήλων καίριων δεικτών αποδοτικότητας (ΚΔΑ), στους οποίους θα εστιάσετε αποτελεί το πρώτο βήμα προς τη μετρήσιμη βελτίωση και, συνεπώς, την επιτυχία της στρατηγικής σας. Ό,τι μπορεί να μετρηθεί και μετριέται, βελτιώνεται. Η επιλογή των σωστών ΚΔΑ βασίζεται στην καλή κατανόηση του τι είναι σημαντικό για τον στρατηγικό οδικό χάρτη του σχολείου σας.

Ένας ΚΔΑ είναι ένας τύπος μέτρησης της απόδοσης (η διαδικασία συλλογής, ανάλυσης ή/και αναφοράς πληροφοριών που αφορούν στην ολοκλήρωση μιας διεργασίας με την εφαρμογή των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων ενός ατόμου, ομάδας, οργανισμού, συστήματος ή μέρους). Αξιολογεί την επιτυχία ενός οργανισμού ή μιας συγκεκριμένης δραστηριότητας (όπως η υλοποίηση και η πρόοδος του στρατηγικού οδικού χάρτη). Πηγή: [Wikipedia](#).

Βεβαιωθείτε ότι θα επιλέξετε τους ΚΔΑ που σχετίζονται άμεσα με τους στόχους και σκοπούς του στρατηγικού οδικού χάρτη σας. Αυτό ενδέχεται να θεωρείται προφανές, πολλές φορές όμως οι άνθρωποι χάνονται στις λεπτομέρειες κατά την επιλογή των ΚΔΑ και χάνουν τη γενική εικόνα.

Παραδείγματα ΚΔΑ:

- Ο αριθμός των καθηγητών που χρησιμοποιούν ψηφιακά εργαλεία τακτικά,
- Ο αριθμός των ψηφιακών εργαλείων που χρησιμοποιούνται τακτικά,
- Ο αριθμός των καθηγητών που έχουν εμπειρία σε ένα είδος ψηφιακών εργαλείων,
- Ο αριθμός των καθηγητών που είναι πρόθυμοι να εκπαιδεύσουν και να μοιραστούν τις γνώσεις τους με άλλους,
- Το ποσοστό βελτίωσης των ψηφιακών δεξιοτήτων των καθηγητών,
- Το ποσοστό αύξησης της προθυμίας των μαθητών.

6.2. Εξάσκηση: Επιλέγοντας τους ΚΔΑ σας

Πάρτε τους στόχους που συν-δημιουργήσατε και προσδιορίσατε στο 3.2, προσπαθήστε να τους ποσοτικοποιήσετε, να εντοπίσετε τους σχετικούς ΚΔΑ για τον καθένα, και να βρείτε τουλάχιστον 3 ΚΔΑ για κάθε στόχο. Εάν θεωρείτε ότι θα σας βοηθούσε να

βλέπεται περισσότερα παραδείγματα, μπείτε στο διαδίκτυο και αναζητήστε δείκτες που σχετίζονται με την ψηφιοποίηση στην εκπαίδευση και την κατάρτιση.

Στόχος	Ποσοτικοποίηση του στόχου	Τρόπος παρακολούθησης/μέτρησης	Σχετικοί ΚΔΑ
Παράδειγμα: Αύξηση της χρήσης ψηφιακών εργαλείων από τους καθηγητές	Τουλάχιστον το 70% των καθηγητών χρησιμοποιούν σε τακτική βάση ψηφιακά εργαλεία στο πλαίσιο των διδακτικών δραστηριοτήτων τους	Συμπλήρωση ερωτηματολογίου από τους καθηγητές του σχολείου κάθε 6 μήνες	Ο αριθμός των καθηγητών που χρησιμοποιούν ψηφιακά εργαλεία σε τακτική βάση εκφρασμένος ως ποσοστό του συνόλου των καθηγητών του σχολείου

Το ποσοτικό μέρος της παρακολούθησης και της αξιολόγησης αποσκοπεί στον σχηματισμό μιας εικόνας για το επίπεδο αντίληψης και εμπειρίας της διεύθυνσης, των καθηγητών και του προσωπικού εκπαιδευτικής υποστήριξης του σχολείου, όσον αφορά στην υλοποίηση του στρατηγικού οδικού χάρτη. Υπάρχουν πολλές μέθοδοι που μπορούν να χρησιμοποιηθούν, όπως οι ομάδες συζήτησης, οι ομάδες εστίασης ή οι συνεντεύξεις. Το ποιοτικό μέρος αποσκοπεί στην αποκωδικοποίηση των τιμών των ΚΔΑ. Η διενέργεια αυτής της άσκησης μια φορά τον χρόνο με γνώμονα τη βελτίωση του στρατηγικού οδικού χάρτη, είναι αρκετή. Πολλά σχολεία εφαρμόζουν ήδη τέτοιου είδους διαδικασίες αξιολόγησης, π.χ. για την αξιολόγηση των καθηγητών. Γι' αυτό και προτείνεται η ενσωμάτωση της αξιολόγησης της υλοποίησης του οδικού χάρτη σε μια τέτοιου είδους δραστηριότητα.

6.3. Κίνδυνοι και εναλλακτικά σχέδια

Σκεφτείτε τους κινδύνους που δύνανται να επηρεάσουν το στρατηγικό πλάνο σας, ποιοι είναι αυτοί, πώς επηρεάζουν την υλοποίηση του σχεδίου, καθώς και ποια είναι τα εναλλακτικά σχέδια που έχετε προβλέψει για τη μείωση του αντικτύπου που ενδέχεται οι κίνδυνοι αυτοί να έχουν στην πρόοδο του στρατηγικού οδικού χάρτη σας. Για να σας βοηθήσουμε να ξεκινήσετε, παρακάτω έχουμε προσθέσει 2 παραδείγματα για κάθε κίνδυνο.

Τεχνολογικός κίνδυνος	Σημαντικότητα του αντικτύπου στην επιτυχία του στρατηγικού οδικού χάρτη (υψηλή, μέτρια, χαμηλή)	Εναλλακτικό σχέδιο
Το εργαλείο παύει να είναι διαθέσιμο	Υψηλή	Να έχετε εναλλακτικά εργαλεία έτοιμα για χρήση

		<p>Να χρησιμοποιείτε περισσότερα από 1 εργαλεία για κάθε τύπο δραστηριότητας</p>
<p>Αλλάζουν οι τεχνολογικές υποδομές στο σχολείο, το εργαλείο πλέον δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί</p>	<p>Μέτρια</p>	<p>Να αναμένετε τις τεχνολογικές αλλαγές και να αναδιαμορφώνετε τον οδικό χάρτη προτού αυτές εφαρμοστούν</p> <p>Να έχετε εναλλακτικά εργαλεία έτοιμα για χρήση</p>
<p>Κίνδυνοι ανθρώπινου δυναμικού</p>	<p>Σημαντικότητα του αντικτύπου στην επιτυχία του στρατηγικού οδικού χάρτη (υψηλή, μέτρια, χαμηλή)</p>	<p>Εναλλακτικό σχέδιο</p>
<p>Ο/η καθηγητής/-τρια που είναι γνώστης/-στρια του εργαλείου εγκαταλείπει το σχολείο</p>	<p>Μέτρια</p>	<p>Εξασφαλίστε τη συνεχή εκπαίδευση μεταξύ των καθηγητών μέσω τακτικών εκπαιδευτικών συνεδριών</p> <p>Βρείτε εναλλακτικά προγράμματα κατάρτισης ή στραφείτε προς τη διαδικτυακή μάθηση</p>
<p>Το προσωπικό του σχολείου είναι απρόθυμο να συμμετάσχει στον σχεδιασμό και την υλοποίηση του στρατηγικού οδικού χάρτη</p>	<p>Υψηλή</p>	<p>Ενημερώστε τους σχετικά με τη σημαντικότητα και τα πλεονεκτήματα που προσφέρει ο οδικός χάρτης για μια σωστή και συνεκτική ψηφιοποίηση</p> <p>Επιδοθείτε σε προσωπικούς διαλόγους με τα κατάλληλα μέλη του προσωπικού, ώστε να πάρουν το μέρος σας</p> <p>Λάβετε υποστήριξη από τις εκπαιδευτικές αρχές (προσπαθήστε να τους κάνετε να αναγνωρίσουν τη σημαντικότητα της δουλειάς σας)</p>
<p>Άλλοι κίνδυνοι</p>	<p>Σημαντικότητα του αντικτύπου στην επιτυχία του στρατηγικού οδικού χάρτη (υψηλή, μέτρια, χαμηλή)</p>	<p>Εναλλακτικό σχέδιο</p>
<p>Ορισμένες δωρεάν λειτουργίες ενός εργαλείου ξαφνικά διατίθενται μόνο επί πληρωμή</p>	<p>Χαμηλή</p>	<p>Διαπιστώστε εάν αξίζει να επενδύσετε στο εργαλείο</p> <p>Βρείτε εναλλακτικές δωρεάν επιλογές</p> <p>Συνεργαστείτε με άλλα σχολεία για να μειώσετε τα κόστη</p>
<p>Οι εκπαιδευτικές αρχές δεν θεωρούν σημαντική τη δημιουργία ενός</p>	<p>Μέτρια</p>	<p>Ενημερώστε τις εκπαιδευτικές αρχές για τη σημαντικότητα μιας στρατηγικής προσέγγισης για τη χρήση των εργαλείων</p> <p>Προσκαλέστε μέλη των εκπαιδευτικών αρχών να συμμετάσχουν στον σχεδιασμό</p>

<i>στρατηγικού οδικού χάρτη</i>		<i>και στις δραστηριότητες του στρατηγικού οδικού χάρτη</i>

7. Και ξανά απ' την αρχή

Ο στρατηγικός οδικός χάρτης θα πρέπει να ανασκοπείται τουλάχιστον σε ετήσια βάση, ακολουθώντας τη διαδικασία που περιγράψαμε στο παρόν έγγραφο, με σημείο εκκίνησης, όμως, τον ήδη υπάρχοντα οδικό χάρτη.

Πάρτε τα περιεχόμενα του οδικού χάρτη και ανασκοπήστε και επαναξιολογήστε όλο του το περιεχόμενο, και ενημερώστε το με τις τελευταίες εξελίξεις, είτε αυτές είναι τεχνολογικές, παιδαγωγικές ή πολιτικές.

Με αυτόν τον τρόπο, ο στρατηγικός οδικός χάρτης σας θα παραμένει συνεχώς ενημερωμένος και προσαρμοσμένος στο συνεχώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον.